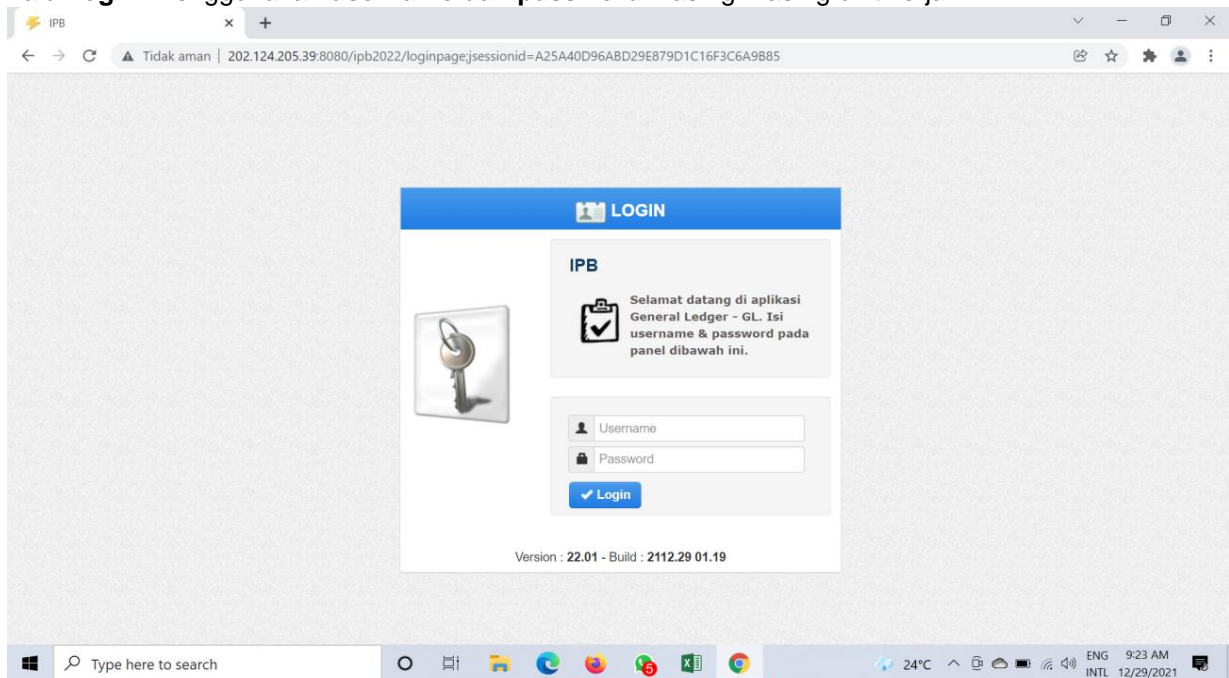
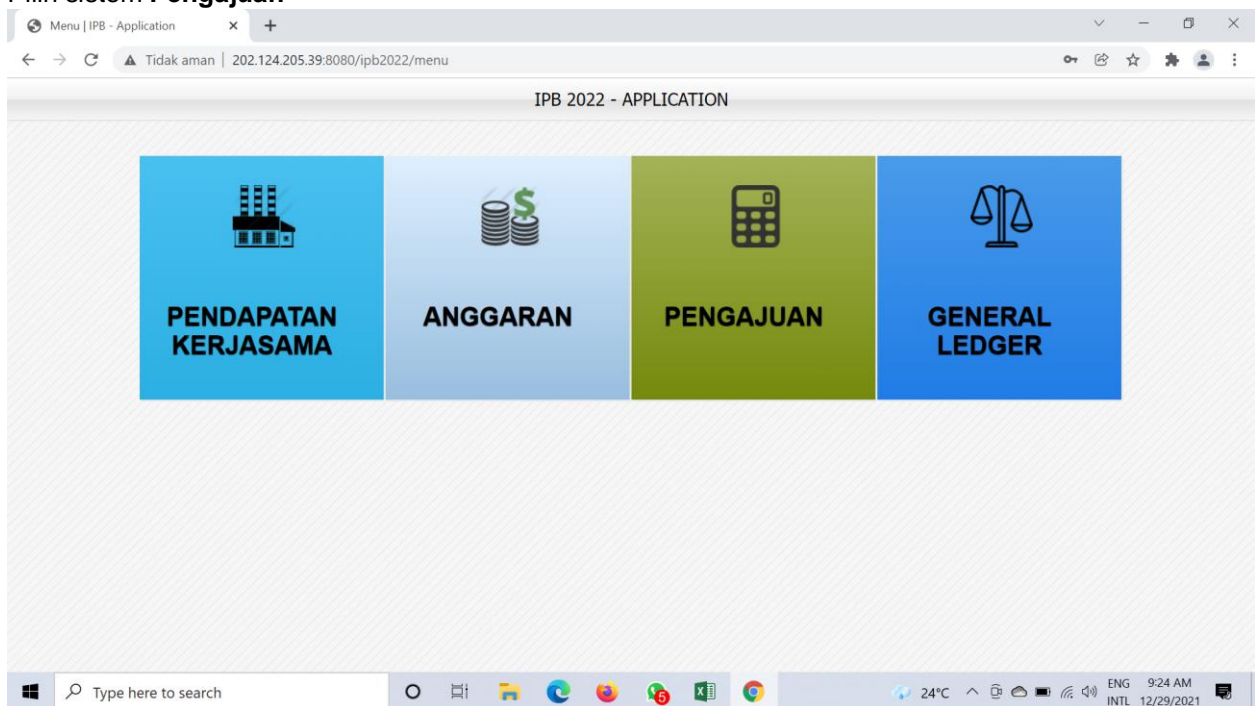


A. PRA PENGAJUAN/ PRA SPP UNTUK OPERASIONAL/TRANSFER UNIT

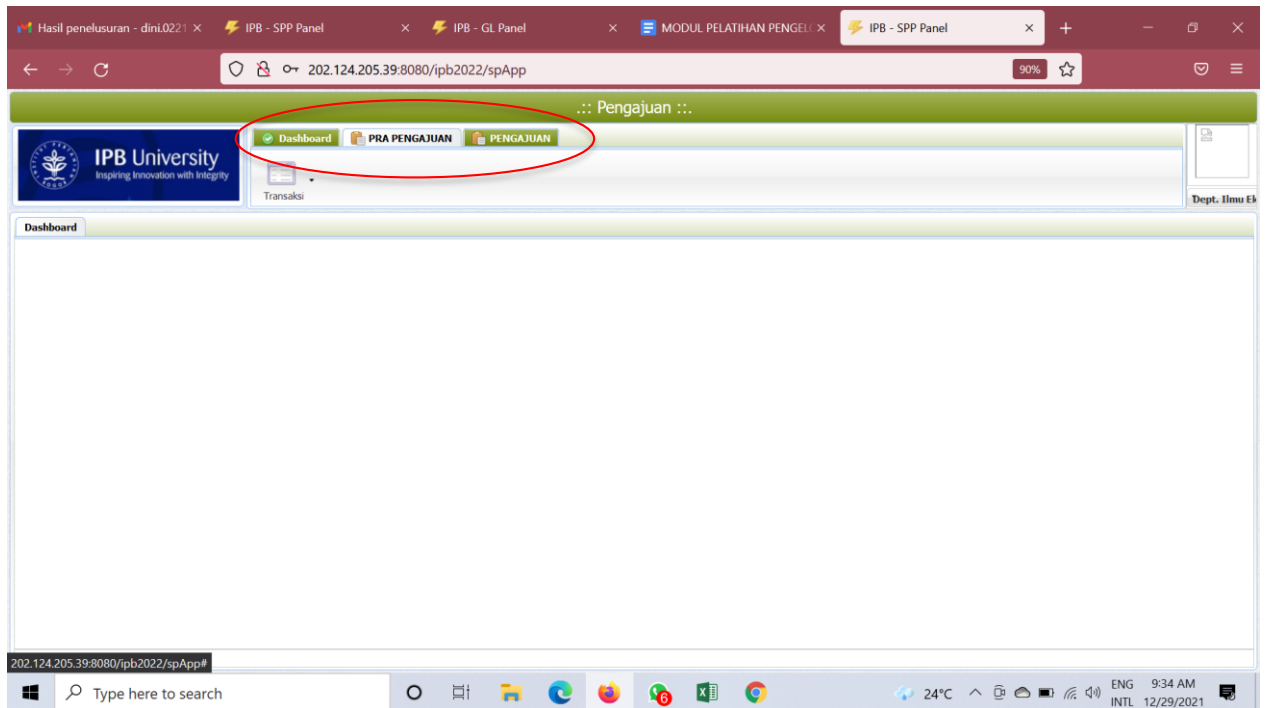
1. Buka halaman Sistem Keuangan seperti biasa dengan alamat: <http://172.17.1.19:8080/ipb2022/loginpage> atau <http://202.124.205.39:8080/ipb2022/loginpage>
Lalu **Log in** menggunakan **username dan password** masing-masing unit kerja



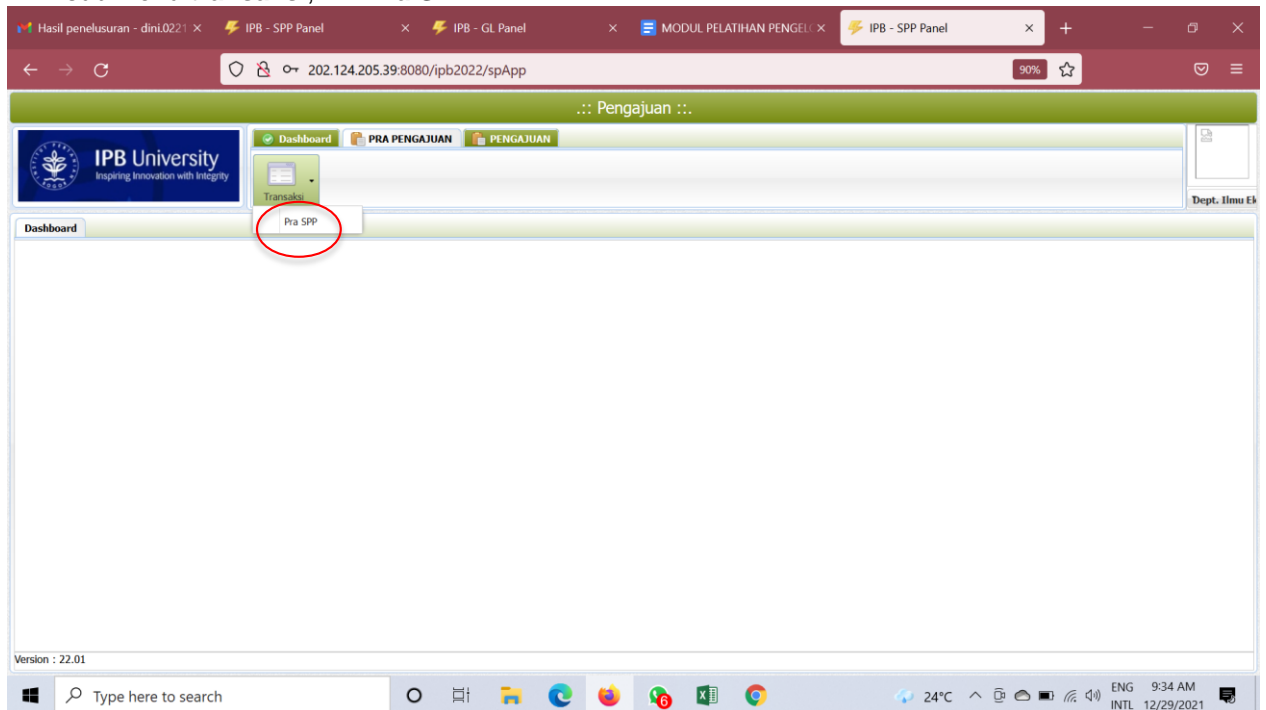
2. Setelah **Log in** akan muncul empat menu awal: Pendapatan, Anggaran, Pengajuan dan General Ledger
Pilih sistem **Pengajuan**



3. Setelah memilih sistem **pengajuan** muncul halaman dashboard awal dengan tiga menu awal, yaitu: **Dashboard, Pra Pengajuan dan Pengajuan**



4. Pilih Menu **Pra Pengajuan**
Pilih sub menu **transaksi**, klik **Pra SPP**



5. Setelah memilih menu **Pra SPP** akan tampil halaman ini, klik **Tambah**

The screenshot shows the 'Pra SPP' (Pre-SPP) page in the IPB SPP Panel. The 'Tambah' (Add) button is highlighted with a red circle. The page displays a table with columns for transaction details, including 'No', 'Uraian', 'R-Unit', 'R-Pay', 'R-Mitra', 'Disetujui', 'CATATAN', 'Nomor', 'SPP RAB', 'Jumlah', 'SPP', and 'Setuju SPP'. The sidebar on the left contains navigation options like 'Dashboard', 'PRA PENGAJUAN', and 'PENGAJUAN'.

6. Lalu akan muncul menu **Pengajuan RAB** seperti dibawah (sama dengan tampilan Tahun 2021). Untuk membuat pengajuan unit kerja **Wajib** mengisi dan/atau memilih setiap kolom yang ada dengan Kode Unit, Nomor SPP, Tanggal Pengajuan, Sumber Dana, Kode RKA, Judul RKA, Uraian Pengajuan, Mata Uang, Kurs, Total RAB (nilai yang akan diajukan) dan Cara Bayar.

Di bawah ada **Yang Dibayarkan Kepada**: Unit Kerja dapat memilih Rekening Unit, Nomor Rekening, Nama Bank dan atas nama.

The screenshot shows the 'Pengajuan RAB - Tambah Data' (Pre-SPP RAB - Add Data) form. The form contains the following fields: Kode Unit (210806), Nomor (SPP-RAB-210806-220009), Tanggal (29-12-2021), Sumber Dana (APBN Regular), Kode RKA (RKA Unit...), Judul RKA, Uraian Pengajuan (Maks. 60 huruf), Mata Uang (IDR), Kurs (1.00), Total RAB (1.00), Cara Bayar (Transfer Unit), and Yang dibayarkan kepada (Rekening Unit, Nomor Rekening, Nama Bank, Atas Nama). The 'Yang dibayarkan kepada' section includes fields for Rekening Unit, Nomor Rekening, Nama Bank, and Atas Nama.

Isian Kolom Pra Pengajuan/Pra SPP:

Kode Unit : Otomatis
 Nomor : Otomatis
 Tanggal : Tanggal Pengajuan
 Sumber Dana : Pilih salah satu (APBN Reg, BPPTN OP/NOP, DM IPB/SL (Sisa Lebih), Kerja sama
 Kode RKA : Pilih sesuai RKA yang ada di unit
 Judul RKA : Otomatis muncul setelah isi Kode RKA
 Uraian Pengajuan : Wajib diisi dengan uraian kegiatan yang akan diajukan
 Mata Uang : Pilih sesuai dengan mata uang pengajuan, misal IDR untuk Rupiah
 Kurs : Otomatis jika pilih IDR, selain itu unit mencari sendiri nilai kurs hari itu
 Total RAB : Cara Bayar (**Transfer unit**, LS Payroll, LS Mitra dan LS Lainnya)

Yang Dibayarkan Kepada:

Rek. Unit : Otomatis. Untuk Unit Koordinatif pilih VA/Bank Giro
Nomor Rekening : Otomatis. Untuk Koordinatif pilih VA/Bank Giro
Nama Bank : Otomatis
Atas Nama : Otomatis

Rincian Pembayaran: Otomatis

Yang Dibayarkan Kepada: Otomatis (Jika ada pergantian pimpinan silakan melapor ke Direktorat Keuangan dan Akuntansi untuk mengubah database **Yang Dibayarkan Kepada**).

Setelah semuanya terisi **Klik Simpan**

IPB University Inspiring Innovation with Integrity

Dashboard Pra SPP

Pengajuan RAB - Tambah Data

Kode Unit: 210806
Nomor: SPP-RAB-210806-220009
Tanggal: 03-01-2022
Sumber Dana: DM IPB
Kode RKA: A1.002.52
Judul RKA: Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran
Uraian Pengajuan (Maks. 60 huruf): Operasional Kantor Januari 2022
Mata Uang: IDR
Kurs: 1.00
Total RAB: 5,000,000.00
Cara Bayar: Transfer Unit

Yang dibayarkan kepada :

Rekening Unit: 988-44128-02108060
Nomor Rekening: 988-44128-02108060
Nama Bank: VA BNI
Atas Nama: Departemen Ilmu Ekonomi Syariah

Simpan Batal

IPB University Inspiring Innovation with Integrity

Dashboard Pra SPP

Pengajuan RAB - Tambah Data

Nomor Rekening: 988-44128-02108060
Nama Bank: VA BNI
Atas Nama: Departemen Ilmu Ekonomi Syariah
Alamat Bank:
Nomor NPWP:
Email CMS:

Rincian Pembayaran :

Pagu RKA: 343,063,687
Penyerapan Sebelumnya: 0
Penyerapan Sekarang: 5,000,000
Jumlah Penyerapan: 5,000,000
Sisa Pagu RKA: 338,063,687

Pembuat Komitmen RAB:

Nama: Asep Nurhalim
Jabatan: Ketua Departemen
NIP: 197305062005011003

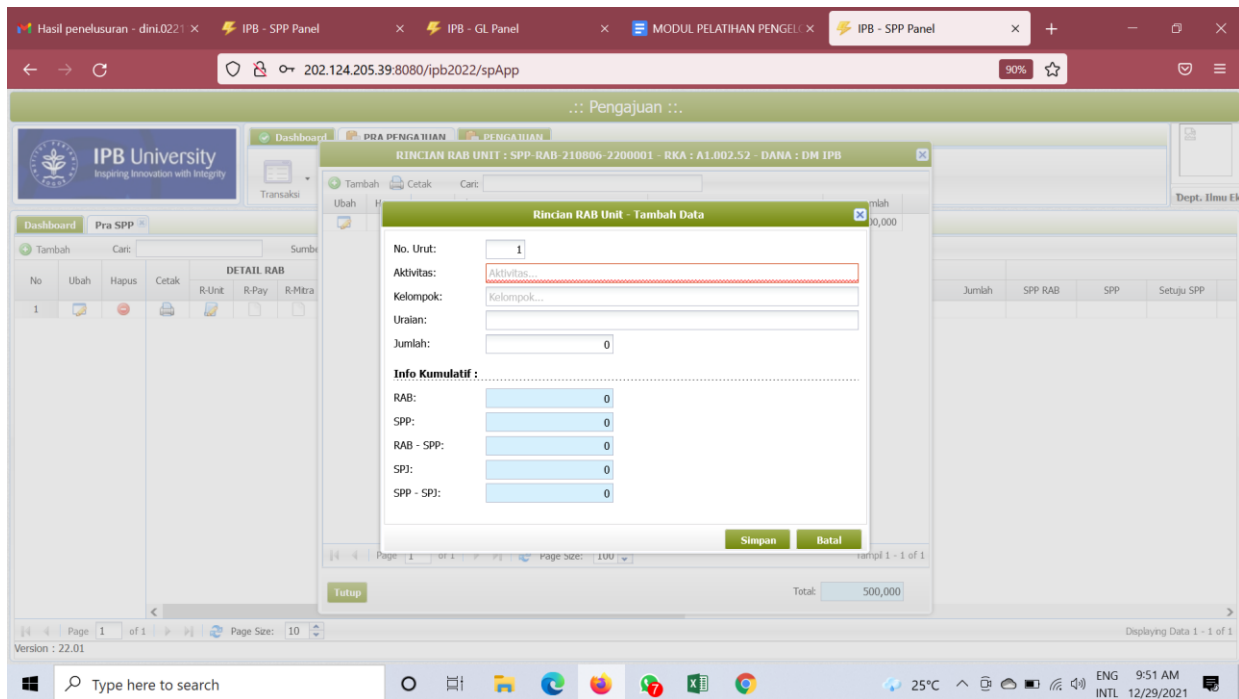
Simpan Batal

7. Setelah disimpan akan muncul halaman seperti ini, selanjutnya unit **Wajib** mengisi **Detail RAB**
Pilih **R-Unit**

The screenshot shows the IPB SPP Panel application interface. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'PRA PENGANTARAN', and 'PENGANTARAN'. The main content area displays the 'DETAIL RAB' form. The 'R-Unit' button is circled in red. The form includes fields for 'No', 'Ubah', 'Hapus', 'Cetak', 'R-Unit', 'R-Pay', 'R-Mitra', 'Disetujui', 'CATATAN', 'Nomor', 'Jumlah', 'SPP RAB', 'SPP', and 'Setuju SPP'. The 'R-Unit' button is highlighted with a red circle.

Muncul Rincian RAB Unit yang **Wajib** diisi oleh unit dalam proses Pra SPP
Klik **Tambah**

The screenshot shows the IPB SPP Panel application interface. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'PRA PENGANTARAN', and 'PENGANTARAN'. The main content area displays the 'RINCIAN RAB UNIT' form. The 'Tambah' button is circled in red. The form includes fields for 'No', 'Ubah', 'Hapus', 'Cetak', 'R-Unit', 'R-Pay', 'R-Mitra', 'Disetujui', 'CATATAN', 'Nomor', 'Jumlah', 'SPP RAB', 'SPP', and 'Setuju SPP'. The 'Tambah' button is highlighted with a red circle.



Isi setiap kolom yang tersedia:

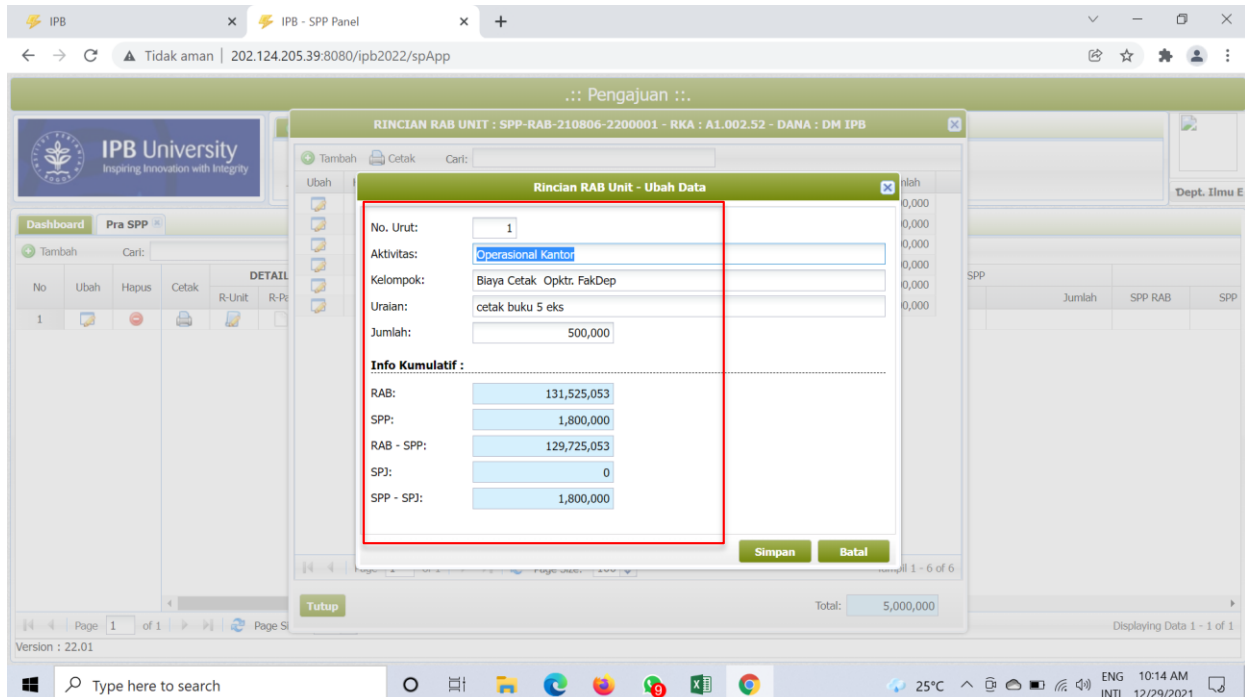
Nomor Urut : Isi dengan nomor urut pengisian

Aktivitas : Pilih sesuai aktivitas yang akan diajukan

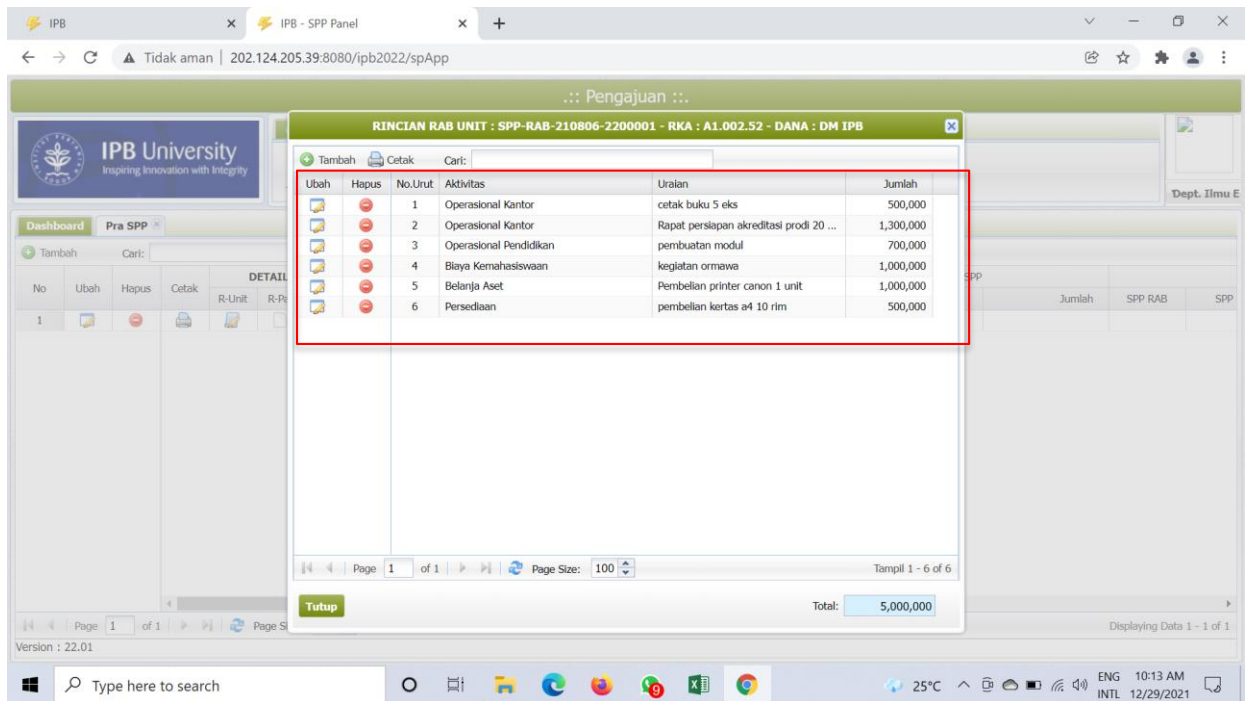
Fakdep & Sekolah (Opr. Kantor, Opr. Pendidikan, Pengembangan Pendidikan, Kegiatan Kemahasiswaan, Aset dan Persediaan)

Kandiro (Opr. Kantor, Pengembangan Institusi, Aset dan Persediaan)

Info Kumulatif: Otomatis



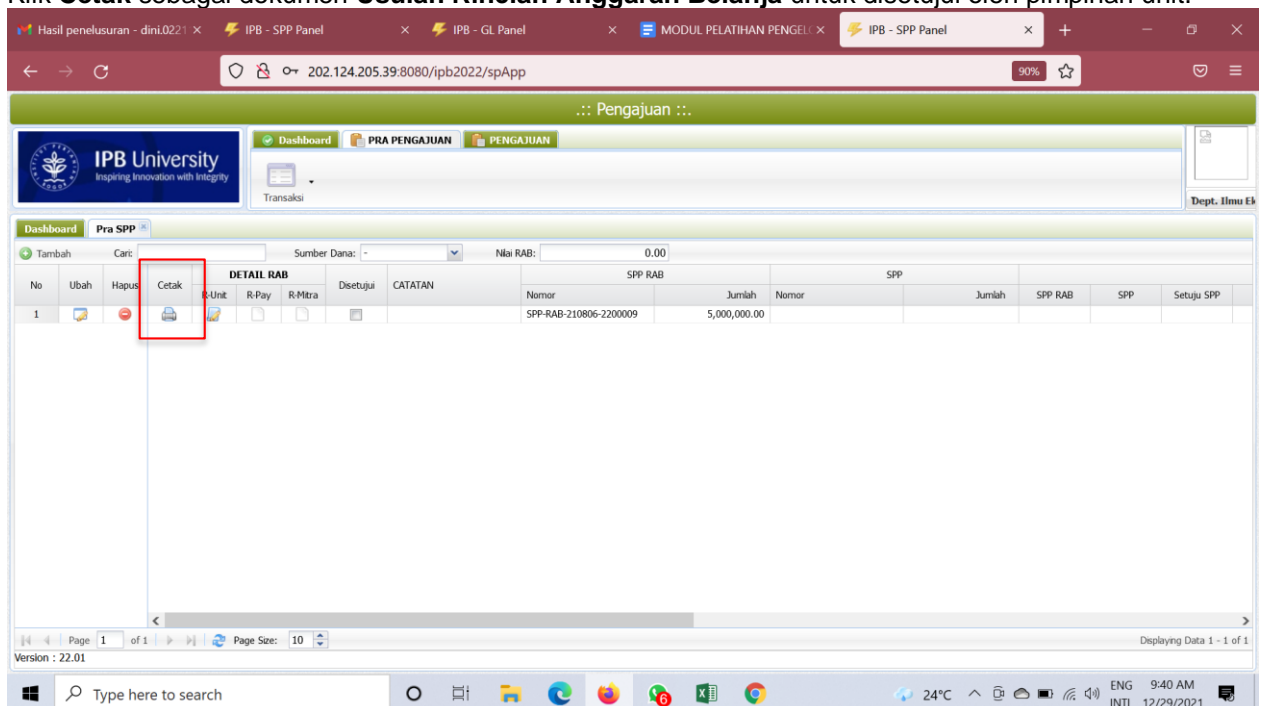
Klik **Simpan** jika suda mengisi kolom-kolom tersebut



Setelah mengisi rincian di kolom di atas akan tampil hasil dari pengisian rincian RAB
Total Rincian harus **SAMA** dengan total usulan di poin 6, Klik **Tutup**

8. Lalu kembali ke halaman ini setelah pengisian rincian

Klik **Cetak** sebagai dokumen **Usulan Rincian Anggaran Belanja** untuk disetujui oleh pimpinan unit.



Usulan Rincian Anggaran Belanja INSTITUT PERTANIAN BOGOR			
Unit Kerja	: Departemen Ilmu Ekonomi Syariah (EKSYAR)	Sumber Dana	: DM IPB
Nomor	: SPP-210806-2200001-RAB	Tanggal	: 03 Januari 2022
Perihal : Usulan RAB			
Kepada Yth. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan Institut Pertanian Bogor di Tempat			
Dengan ini kami mengajukan permintaan pembayaran			
Sejumlah	: IDR 5.000.000		
Terbilang	: Lima Juta Rupiah		
Untuk Keperluan	: Operasional Kantor Januari 2022		
Kode RKA	: A1.002.52		
Judul RKA	: Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran		
Cara Bayar	: Transfer Unit		
Yang dibayarkan kepada			
1. Nomor Rekening	: 988-44128-02108060		
2. Nama Bank	: VA BNI		
3. Atas Nama	: Departemen Ilmu Ekonomi Syariah		
4. Alamat	:		
5. NPWP	:		
Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.			
		Bogor, 03 Januari 2022 Pembuat Komitmen Ketua Departemen Asep Nurhalim NIP : 197305062005011003	

Klik **PRA** untuk Upload/unggah **Usulan Rincian Anggaran Belanja** yang telah disetujui

The screenshot displays the IPB SPP Panel interface. In the 'DETAIL RAB' table, the 'PRA' button for the first row is circled in red. A red arrow points to this button from the 'Transaksi' button located above the table. A modal window titled 'Dokumen - PRA' is open, showing 'Upload' and 'Reset' buttons. The background shows a table of SPP data with columns for 'No', 'Ubah', 'Hapus', 'Cetak', 'PRA', 'R-Unit', 'R-Pay', and 'R-Mitra'.

Tanda bahwa proses unggah dokumen telah berhasil.

IPB - SPP Panel

IPB - SPP Panel

IPB - GL Panel

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

::: Pengajuan :::

IPB University
Inspiring Innovation with Integrity

Dashboard

PRA PENGAJUAN

PENGAJUAN

Transaksi

Dept. Ilmu E

Dashboard

Pra SPP

Tambah

Carit:

Sumber Dana:

Nilai RAB: 0.00

No	Ubah	Hapus	Cetak	PRA	DETAIL RAB			Disetujui	CATATAN	SPP RAB		SPP		SPP RAB
					R-Unit	R-Pay	R-Mitra			Nomor	Jumlah	Nomor	Jumlah	
1										SPP-RAB-210806-2200004	260,000,000.00			
2										SPP-RAB-210806-2200003	260,000,000.00	SPP-210806-2200003		29-12-2021
3										SPP-RAB-210806-2200002	1,000,000.00	SPP-210806-2200002		29-12-2021
4										SPP-RAB-210806-2200001	5,000,000.00	SPP-210806-2200001		29-12-2021

Page 1 of 1

Page Size: 10

Version : 22.01

displaying Data 1 - 4 of 4

download (1).html

Gagal - Tidak ada file

Tampilkan semua

Type here to search

26°C

ENG 5:11 PM

INTL 12/29/2021

Checklist di kolom Disetujui

IPB - SPP Panel

IPB - SPP Panel

IPB - GL Panel

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

::: Pengajuan :::

IPB University
Inspiring Innovation with Integrity

Dashboard

PRA PENGAJUAN

PENGAJUAN

Transaksi

Dept. Ilmu E

Dashboard

Pra SPP

Tambah

Carit:

Sumber Dana:

Nilai RAB: 0.00

No	Ubah	Hapus	Cetak	PRA	DETAIL RAB			Disetujui	CATATAN	SPP RAB		SPP		SPP RAB
					R-Unit	R-Pay	R-Mitra			Nomor	Jumlah	Nomor	Jumlah	
1										SPP-RAB-210806-2200004	260,000,000.00			
2										SPP-RAB-210806-2200003	260,000,000.00	SPP-210806-2200003		29-12-2021
3										SPP-RAB-210806-2200002	1,000,000.00	SPP-210806-2200002		29-12-2021
4										SPP-RAB-210806-2200001	5,000,000.00	SPP-210806-2200001		29-12-2021

Page 1 of 1

Page Size: 10

Version : 22.01

displaying Data 1 - 4 of 4

download (1).html

Gagal - Tidak ada file

Tampilkan semua

Type here to search

24°C

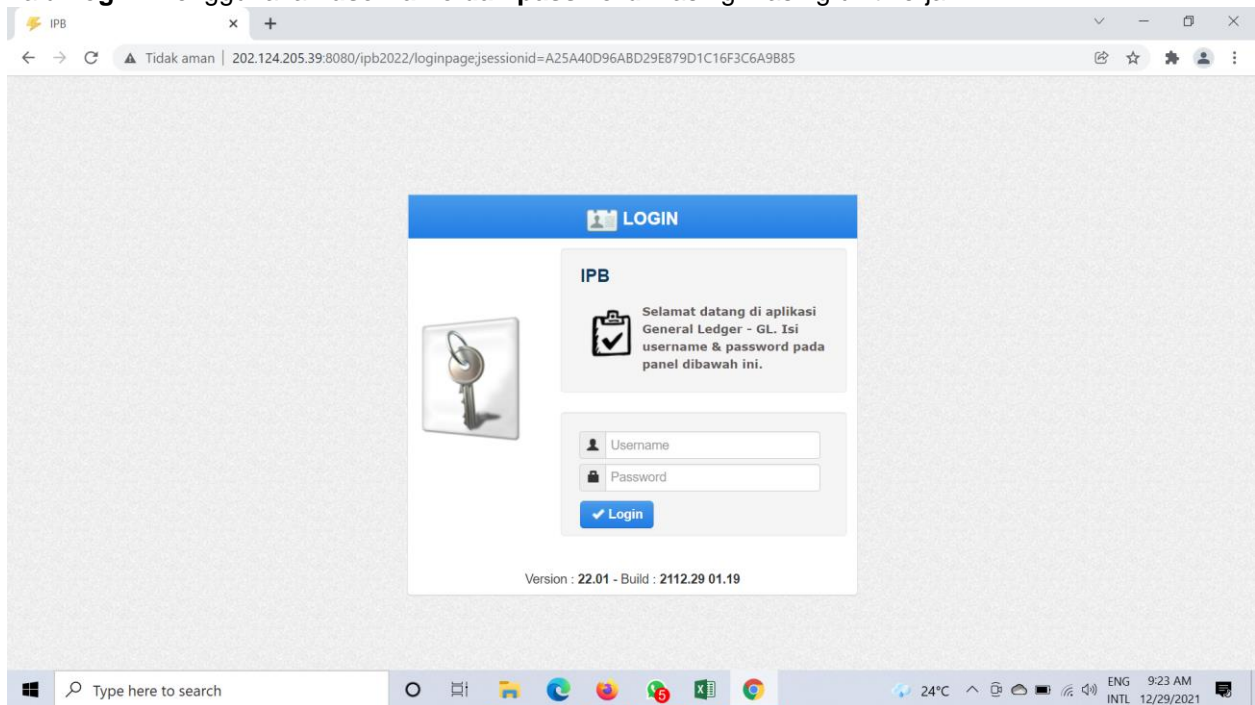
ENG 5:17 PM

INTL 12/29/2021

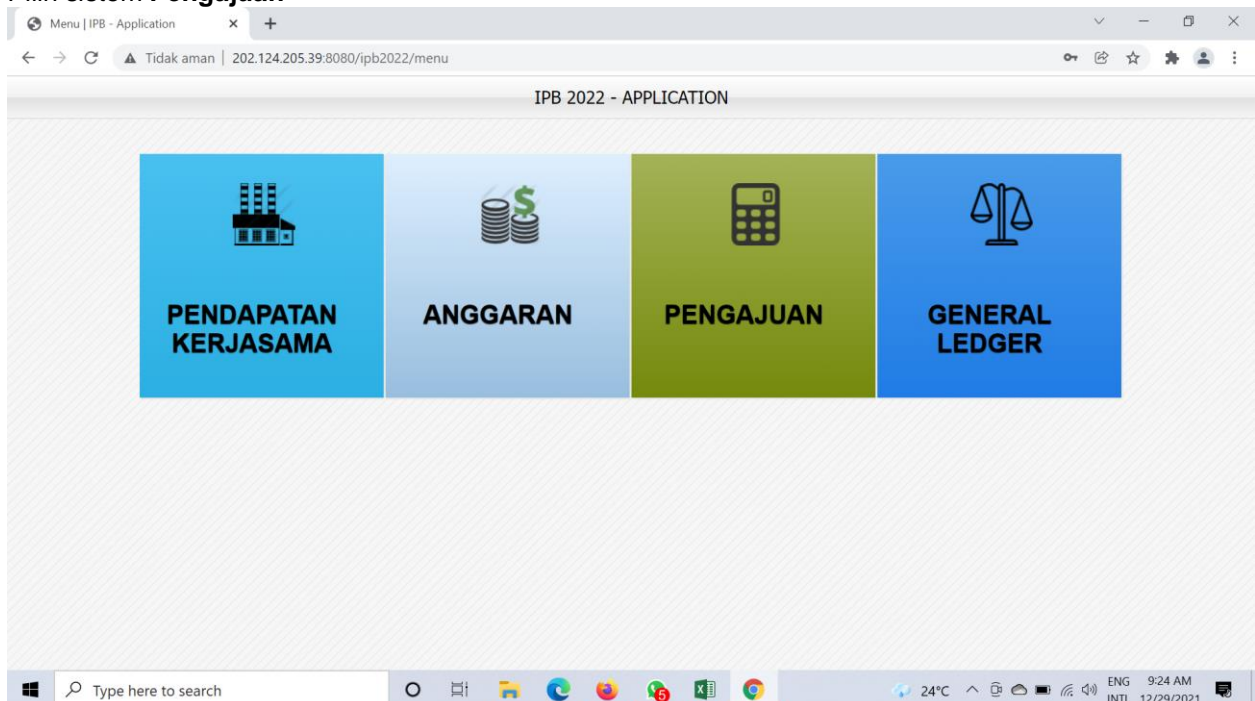
9. Tahap Pra SPP Transfer Unit selesai.

B. PENGAJUAN/PRA SPP UNTUK OPERASIONAL/TRANSFER UNIT

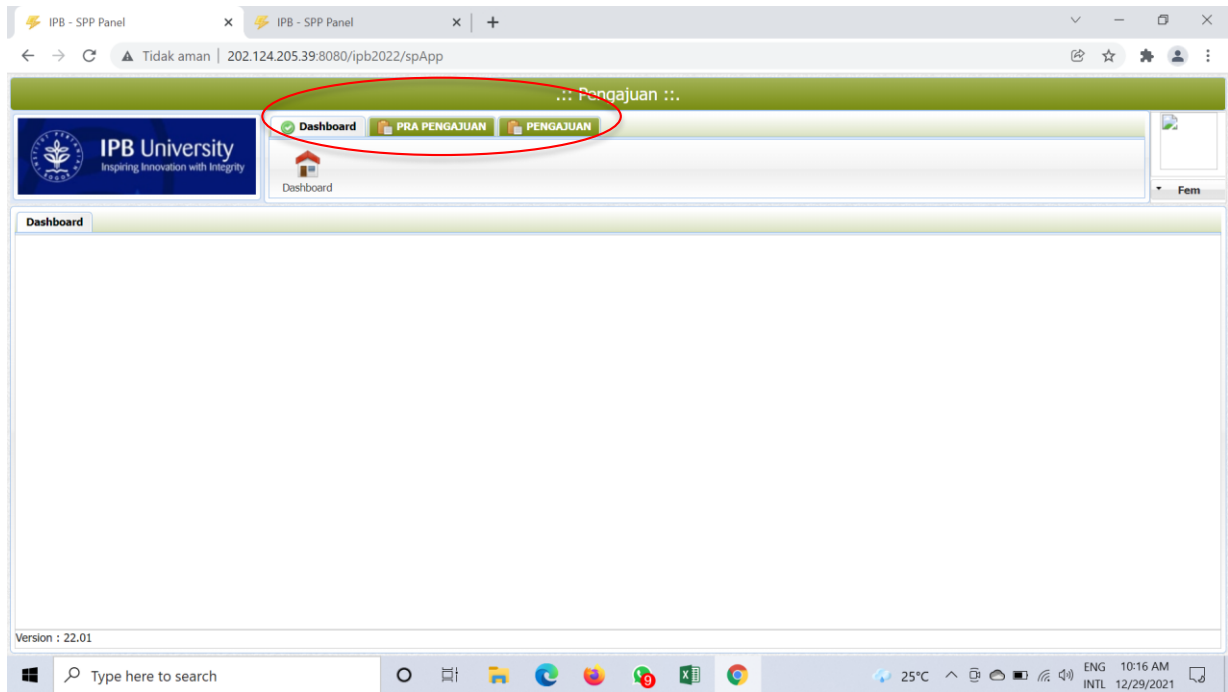
1. Buka halaman Sistem Keuangan seperti biasa dengan alamat: <http://172.17.1.19:8080/ipb2022/loginpage> atau <http://202.124.205.39:8080/ipb2022/loginpage>
Lalu **Log in** menggunakan **username dan password** masing-masing unit kerja



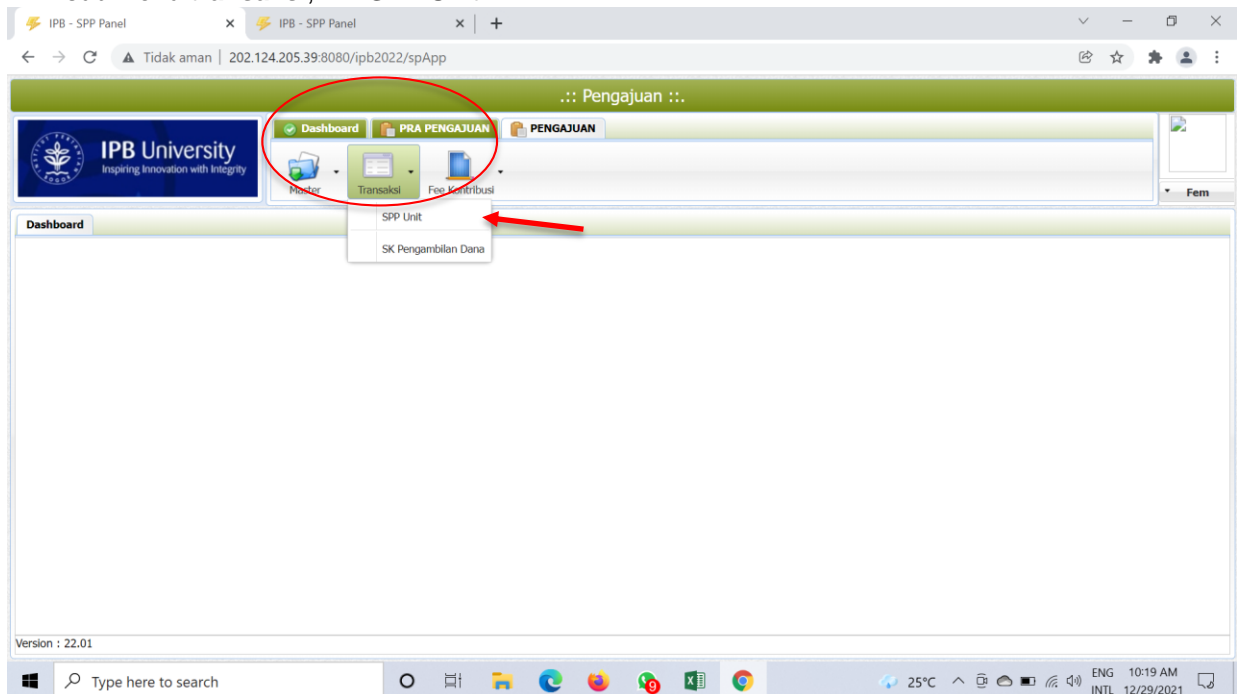
2. Setelah **Log in** akan muncul empat menu awal: Pendapatan, Anggaran, Pengajuan dan General Ledger
Pilih sistem **Pengajuan**



3. Setelah memilih sistem **pengajuan** muncul halaman dashboard awal dengan tiga menu awal, yaitu: **Dashboard, Pra Pengajuan dan Pengajuan**



4. Pilih Menu **Pengajuan**,
Pilih sub menu **transaksi**, klik **SPP Unit**



5. Setelah memilih menu **SPP Unit** akan tampil halaman ini

IPB - SPP Panel

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

...: Pengajuan ...

Dashboard PRA PENGAJUAN PENGAJUAN

Master Transaksi Fee Kontribusi

IPB University Inspiring Innovation with Integrity

Unit Kerja: 210801

Carl: Disetujui: Tidak Sumber Dana: Nilai Usulan: 0.00 File RAB: Operasional Dwnload

No	Ubah	CETAK	SPP	SPTJM	SPP	SPTJM	RAB	Dokumen	Setuju-SI	SPDM	Verifikasi	SPM	SP2D	Aset	Rincian RAB	Disetujui	Pembatasan	Jurnal SPP	CATATAN	Nomor
----	------	-------	-----	-------	-----	-------	-----	---------	-----------	------	------------	-----	------	------	-------------	-----------	------------	------------	---------	-------

Page: 0 of 0 Page Size: 10

Version : 22.01

Tidak ada data

Pada kolom pencairan unit Kerja, ketik kode atau nama unit yang sudah membuat Pra SPP

6. Unit memeriksa Pra SPP yang di ajukan unit, **Klik Simpan**

IPB - SPP Panel

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

Pengajuan :

Yang dibayarkan kepada :

Rekening Unit: rekening unit...

Nomor Rekening: 988-44128-02108060

Nama Bank: VA BNI

Atas Nama: Departemen Ilmu Ekonomi Syariah

Alamat Bank:

Nomor NPWP:

Email CMS:

Rincian Pembayaran :

Pagu RKA:	343,063,687
Penyerapan Sebelumnya:	0
Penyerapan Sekarang:	5,000,000
Jumlah Penyerapan:	5,000,000
Sisa Pagu RKA:	338,063,687

Pembuat Komitmen :

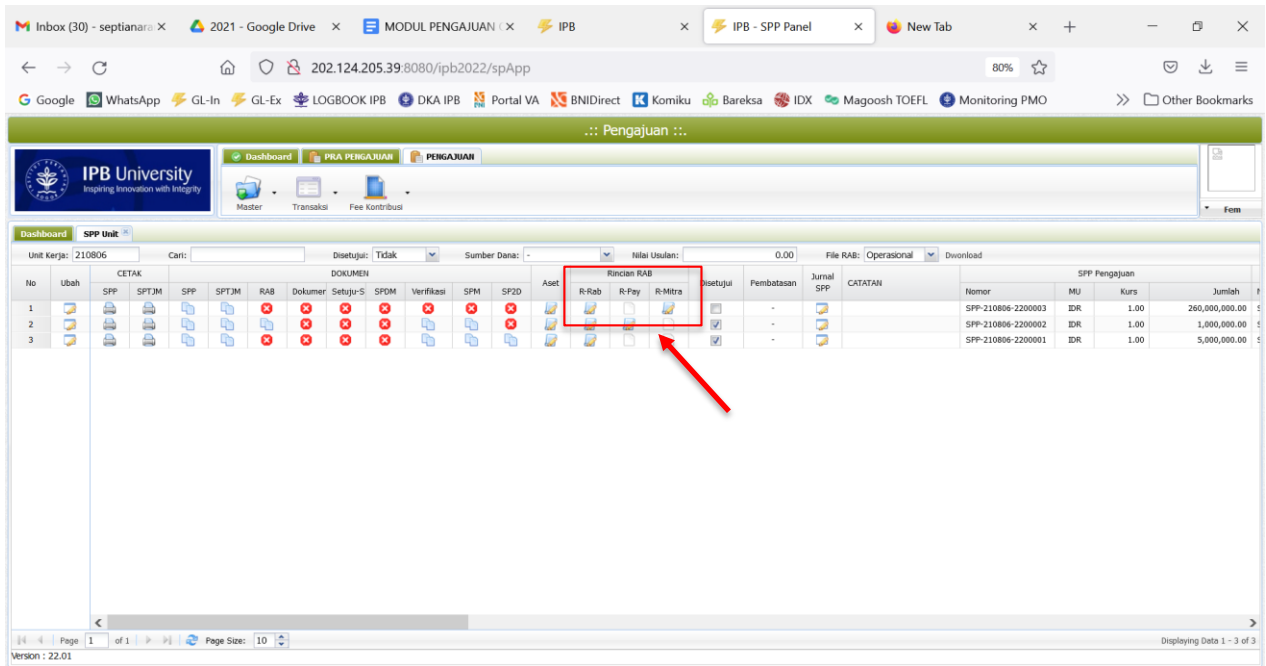
Nama: Dr. Tanti Novianti, SP, M.Si

Jabatan: Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan

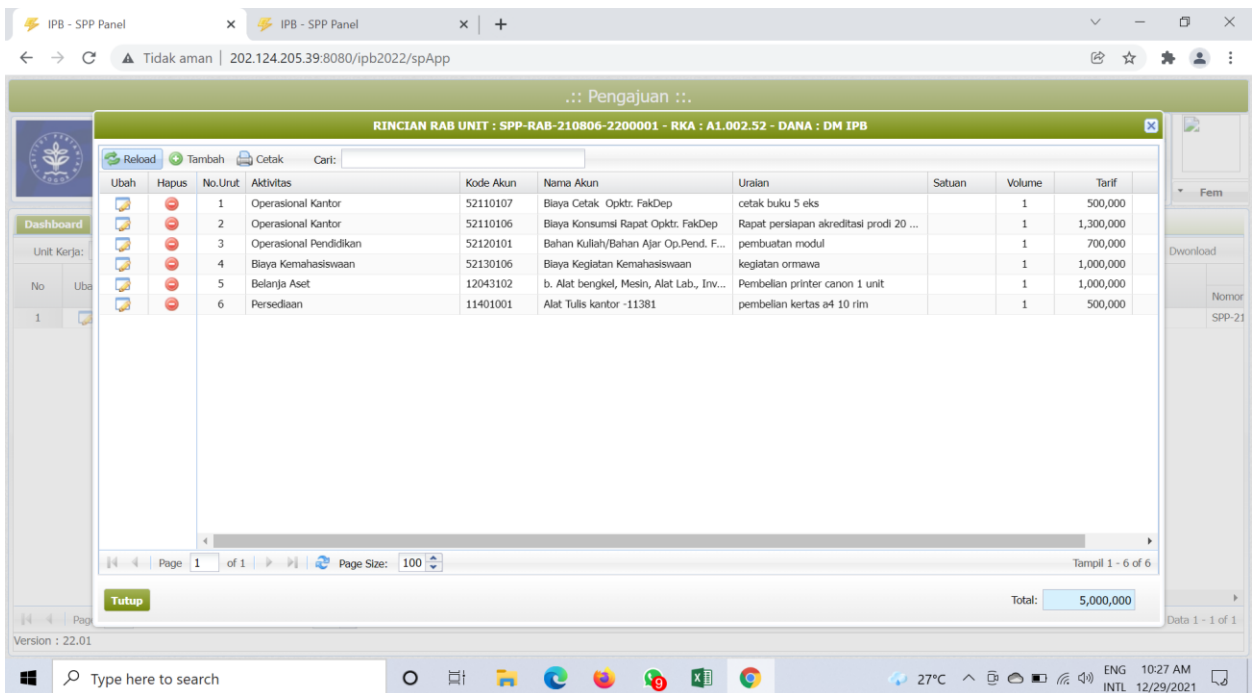
NIP: 197211171998022005

Simpan Batal

7. Kemudian memeriksa Rincian RAB unit



The screenshot shows the IPB SPP Panel interface. The top navigation bar includes 'Inbox (30)', 'septianar', '2021 - Google Drive', 'MODUL PENGAJUAN', 'IPB', 'IPB - SPP Panel', and 'New Tab'. The main content area displays a table with columns for 'No', 'Ubah', 'CETAK', 'SPP', 'SPTJM', 'RAB', 'DOKUMEN', 'Setuju-S', 'SPDM', 'Verifikasi', 'SFM', 'SP2D', 'Aset', 'R-Rab', 'R-Pay', 'R-Mitra', 'Disetujui', 'Pembatasan', 'Jurnal SPP', 'CATATAN', 'Nomor', 'MU', 'Kurs', 'SPP Pengajuan', and 'Jumlah'. A red box highlights the 'R-Rab' button, and a red arrow points to it.



The screenshot shows the IPB SPP Panel interface with the title 'RINCIAN RAB UNIT : SPP-RAB-210806-2200001 - RKA : A1.002.52 - DANA : DM IPB'. The table lists activities, codes, names, descriptions, units, volumes, and tariffs.

Ubah	Hapus	No.Unut	Aktivitas	Kode Akun	Nama Akun	Uraian	Satuan	Volume	Tarif
		1	Operasional Kantor	52110107	Biaya Cetak Opktr: FakDep	cetak buku 5 eks		1	500,000
		2	Operasional Kantor	52110106	Biaya Konsumal Rapat Opktr: FakDep	Rapat persiapan akreditasi prodi 20 ...		1	1,300,000
		3	Operasional Pendidikan	52120101	Bahan Kuliah/Bahan Ajar Op.Pend. F...	pembuatan modul		1	700,000
		4	Biaya Kemahasiswaan	52130106	Biaya Kegiatan Kemahasiswaan	kegiatan ormewa		1	1,000,000
		5	Belanja Aset	12043102	b. Alat bengkel, Mesin, Alat Lab., Inv...	Pembelian printer canon 1 unit		1	1,000,000
		6	Persediaan	11401001	Alat Tulis kantor -11381	pembelian kertas a4 10 rim		1	500,000

The bottom of the screen shows a 'Total: 5,000,000' and a 'Tutup' button. The Windows taskbar at the bottom displays the system clock as 10:27 AM on 12/29/2021.

Unit mengisi kolom **Volume** dan **Tarif**, Lalu Klik **Simpan**

Unit mengisi kolom **Volume** dan **Tarif**, Lalu Klik **Simpan**

No. Urut	Aktivitas	Akun	Nama Akun	Uraian	Satuan	Volume	Tarif
2	Operasional Kantor	52110106	Biaya Konsumsi Rapat Opktr. FakDep	Rapat persiapan akreditasi prodi 20 orang	orang	20	65,000

Info Kumulatif :

RAB:	131,525,053
SPP:	1,800,000
RAB - SPP:	129,725,053
SPJ:	0
SPP - SPJ:	1,800,000

Simpan **Batal**

Klik **Tutup**

RINCIAN RAB UNIT : SPP-RAB-210806-2200001 - RKA : A1.002.52 - DANA : DM IPB

Ubah	Hapus	No.Urut	Aktivitas	Kode Akun	Nama Akun	Uraian	Satuan	Volume	Tarif
		1	Operasional Kantor	52110107	Biaya Cetak Opktr. FakDep	cetak buku 5 eks	eks	5	100,000
		2	Operasional Kantor	52110106	Biaya Konsumsi Rapat Opktr. FakDep	Rapat persiapan akreditasi prodi 20 ...	orang	20	65,000
		3	Operasional Pendidikan	52120101	Bahan Kullah/Bahan Ajar Op.Pend. F...	pembuatan modul		1	700,000
		4	Biaya Kemahasiswaan	52130106	Biaya Kegiatan Kemahasiswaan	kegiatan ormaswa	orang	10	80,000
		5	Belanja Aset	12043102	b. Alat bengkel, Mesin, Alat Lab., Inv...	Pembelian printer canon 1 unit	unit	1	1,200,000
		6	Persediaan	11401001	Alat Tulis kantor -11381	pembelian kertas a4 10 rim	rim	10	50,000

Tutup

8. Setelah proses-proses di atas dilakukan unit tingkat Fakultas **mencetak SPP** dan **SPTJM** untuk **disetujui oleh Pimpinan Unit Kerja**
Lalu **mengupload/unggah** yang telah disetujui sebelumnya

**SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN [SPP-DM IPB]
INSTITUT PERTANIAN BOGOR**

Unit Kerja : Departemen Ilmu Ekonomi Syariah (EKSYAR) (210806) Sumber Dana : DM IPB
Nomor SPP : 0001/SPP-DM IPB/210806/2022 Tanggal SPP : 03 Januari 2022

Perihal : Permintaan Pembayaran

Kepada Yth.
Wakil Rektor Bidang Sumber Daya, Perencanaan, dan Keuangan
Institut Pertanian Bogor
di Tempat

Dengan ini kami mengajukan permintaan pembayaran

Sejumlah : **IDR 5.000.000**

Terbilang : **Lima Juta Rupiah**

Untuk Keperluan : Operasional Kantor Januari 2022

Kode RKA : A1.002.52

Judul RKA : Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran

I. Cara Bayar : Transfer Unit

II. Aplikasi CMS

1. Nomor CMS : 210806-22-3-0001

2. Tanggal input : 03/01/2022

III. Yang dibayarkan kepada

1. Nomor Rekening : 988-44128-02108060

2. Nama Bank : VA BNI

3. Atas Nama : Departemen Ilmu Ekonomi Syariah

4. Alamat :

5. NPWP :

IV. Rincian Pembayaran

Pagu RKA	Pengajuan Sebelumnya	Pengajuan Sekarang	Jumlah Pengajuan	Sisa Pagu RKA
343.063.687	0	5.000.000	5.000.000	338.063.687

Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Bogor, 03 Januari 2022
Pembuat Komitmen
Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan
Dr. Tanti Novianti, SP., M.Si
NIP. : 197211171998022005

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dr. Tanti Novianti, SP., M.Si

NIP : 197211171998022005

Jabatan : Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan

Unit Kerja : Departemen Ilmu Ekonomi Syariah (EKSYAR) (210806)

menyatakan bahwa saya bertanggung jawab penuh atas permintaan, penggunaan, pertanggungjawaban dan pelaporan dana sesuai dengan rincian sebagai berikut:

1 Nomor SPP : 0001/SPP-DM IPB/210806/2022

2 Tanggal SPP : 03 Januari 2022

3 Kode RKA : A1.002.52

4 Judul RKA : Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran

5 Uraian Pengajuan : Operasional Kantor Januari 2022

6 Sejumlah : **IDR 5.000.000**

7 Terbilang : **Lima Juta Rupiah**

Penggunaan atas transaksi yang bersumber dari dana tersebut akan dilakukan dengan memperhitungkan nilai kewajaran, efisien, efektif dan dapat dipertanggung jawabkan sesuai aturan yang berlaku.

Apabila di kemudian hari terdapat kerugian negara atas transaksi yang dilakukan, saya bertanggungjawab dan bersedia untuk menyetorkan kerugian negara tersebut ke Rekening Rektor IPB.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Bogor, 03 Januari 2022
Yang membuat pernyataan,

Dr. Tanti Novianti, SP., M.Si
NIP. 197211171998022005

9. Tahap **SPP Transfer Unit** selesai.