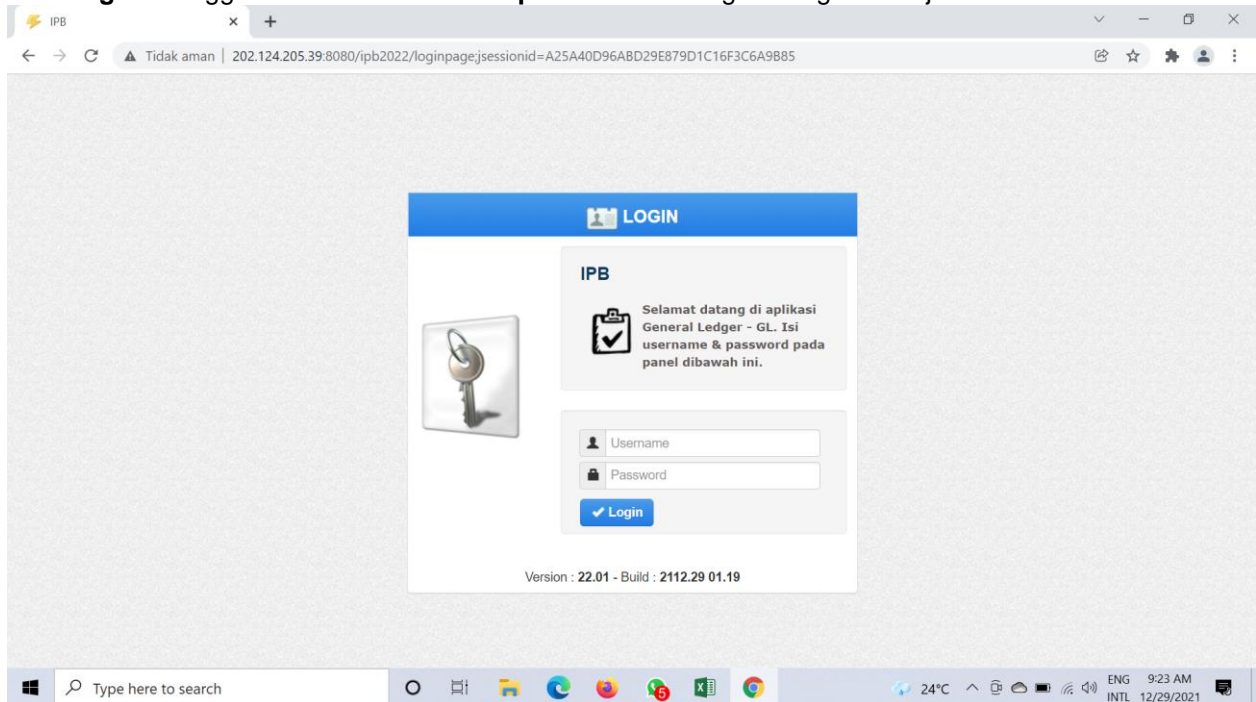


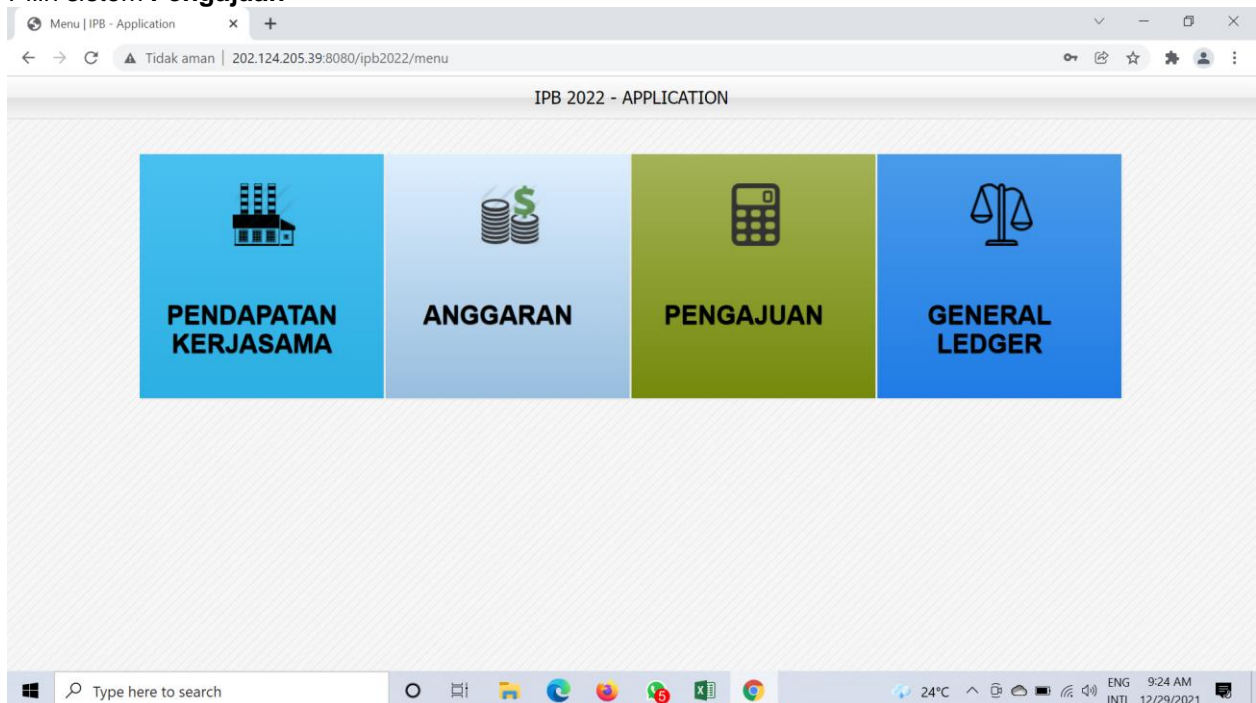
A. PRA PENGAJUAN/ PRA SPP LS MITRA/VENDOR

1. Buka halaman Sistem Keuangan seperti biasa dengan alamat: <http://172.17.1.19:8080/ipb2022/loginpage> atau <http://202.124.205.39:8080/ipb2022/loginpage>

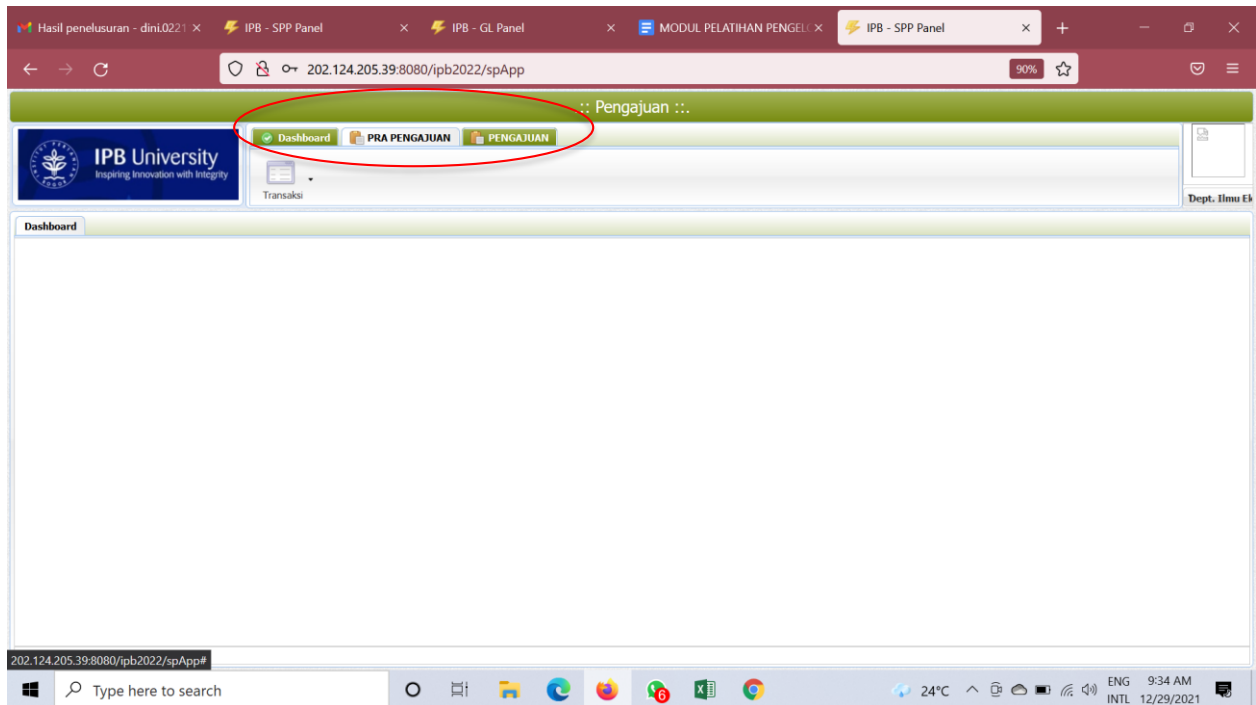
Lalu **Log in** menggunakan **username dan password** masing-masing unit kerja



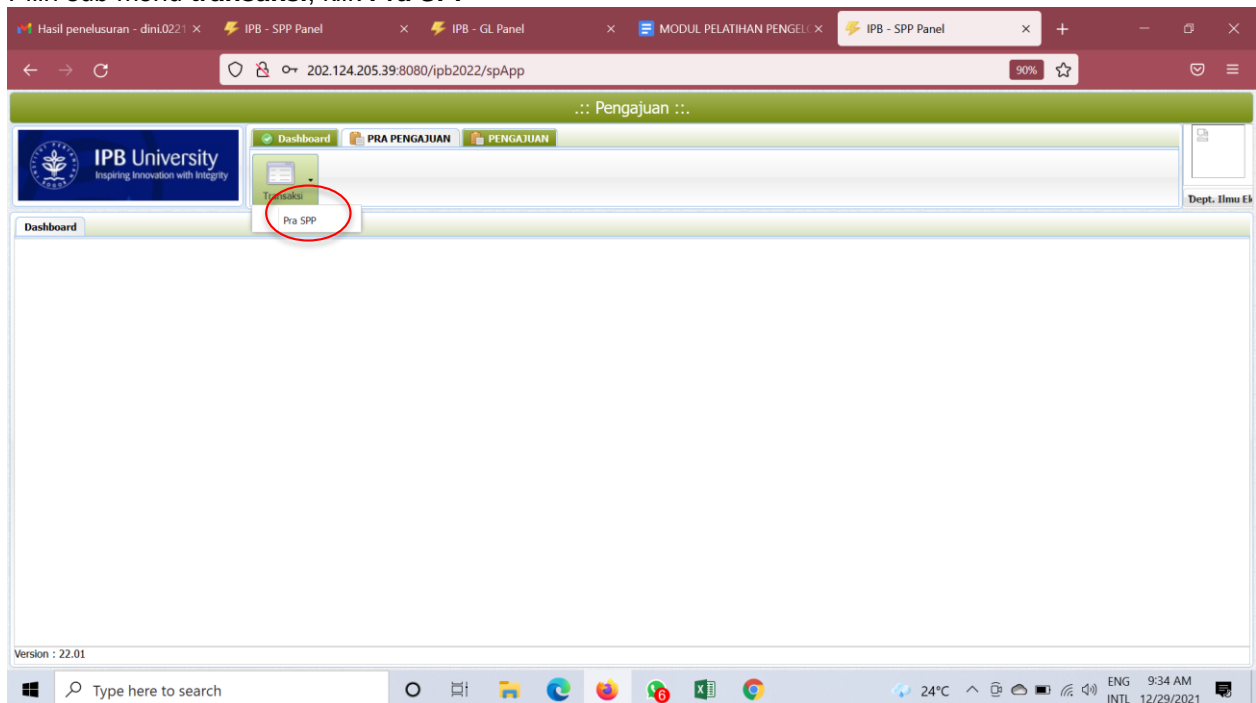
2. Setelah **Log in** akan muncul empat menu awal: Pendapatan, Anggaran, Pengajuan dan General Ledger
Pilih sistem **Pengajuan**



3. Setelah memilih sistem **pengajuan** muncul halaman dashboard awal dengan tiga menu awal, yaitu: **Dashboard**, **Pra Pengajuan** dan **Pengajuan**



4. Pilih Menu **Pra Pengajuan**,
Pilih sub menu **transaksi**, klik **Pra SPP**



5. Setelah memilih menu **Pra SPP** akan tampil halaman ini, klik **Tambah**

6. Lalu akan muncul menu **Pengajuan RAB** seperti dibawah (sama dengan tampilan Tahun 2021). Untuk membuat pengajuan unit kerja **Wajib** mengisi dan/atau memilih setiap kolom yang ada dengan Kode Unit, Nomor SPP, Tanggal Pengajuan, Sumber Dana, Kode RKA, Judul RKA, Uraian Pengajuan, Mata Uang, Kurs, Total RAB (nilai yang akan diajukan) dan Cara Bayar.

Di bawah ada **Yang Dibayarkan Kepada**: Unit Kerja dapat memilih Rekening Unit, Nomor Rekening, Nama Bank dan atas nama.

Isian Kolom Pra Pengajuan/Pra SPP:

- Kode Unit : Otomatis
- Nomor : Otomatis
- Tanggal : Tanggal Pengajuan
- Sumber Dana : Pilih salah satu (APBN Reg, BPPTN OP/NOP, DM IPB/SL (Sisa Lebih), Kerja sama
- Kode RKA : Pilih sesuai RKA yang ada di unit
- Judul RKA : Otomatis muncul setelah isi Kode RKA
- Uraian Pengajuan : Wajib diisi dengan uraian kegiatan yang akan diajukan
- Mata Uang : Pilih sesuai dengan mata uang pengajuan, misal IDR untuk Rupiah

Kurs : Otomatis jika pilih IDR, selain itu unit mencari sendiri nilai kurs hari itu
Total RAB : Cara Bayar (Transfer unit, LS Payroll, **LS Mitra** dan LS Lainnya)

Yang Dibayarkan Kepada:

Rek. Unit : Isi dengan Rek. Unit Vendor/Mitra
Nomor Rekening : Isi dengan No. Rekening Vendor/Mitra
Nama Bank : Isi dengan Nama Bank Vendor/Mitra
Atas Nama : Isi dengan Atas nama (pemilik) Vendor/Mitra

Rincian Pembayaran: Otomatis

Yang Dibayarkan Kepada: Otomatis (Jika ada pergantian pimpinan silakan melapor ke Direktorat Keuangan dan Akuntansi untuk mengubah database **Yang Dibayarkan Kepada**).

Setelah semuanya terisi **Klik Simpan**

IPB - SPP Panel

IPB - SPP Panel

IPB - GL Panel

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

Pengajuan RAB - Tambah Data

Yang dibayarkan kepada :

Nomor Rekening: 0327627883
Nama Bank: BNI
Atas Nama: Zoom Infotek Telesindo
Alamat Bank: Bogor
Nomor NPWP: 03.043.436.9-404.000
Email CMS:

Rincian Pembayaran :

Pagu RKA: 343,063,687
Penyerapan Sebelumnya: 0
Penyerapan Sekarang: 260,000,000
Jumlah Penyerapan: 260,000,000
Sisa Pagu RKA: 83,063,687

Pembuat Komitmen RAB:

Nama: Asep Nurhalim
Jabatan: Ketua Departemen
NIP: 197305062005011003

Simpan **Batal**

7. Setelah disimpan akan muncul halaman seperti ini, selanjutnya unit **Wajib** mengisi **Detail RAB**
Pilih **R-Mitra**

IPB - SPP Panel

IPB - SPP Panel

IPB - GL Panel

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

...: Pengajuan ...

DETAIL RAB

No	Ubah	Hapus	Cetak	R-Unit	R-Pay	R-Mitra	Disetujui	CATATAN
1								
2								
3								
4								

SPP RAB

Nomor	Jumlah
SPP-RAB-210806-2200004	260,000,000.00
SPP-RAB-210806-2200003	260,000,000.00
SPP-RAB-210806-2200002	1,000,000.00
SPP-RAB-210806-2200001	5,000,000.00

SPP

Nomor	Jumlah	SPP RAB	SPP
SPP-210806-2200003		29-12-2021	29-12-2021
SPP-210806-2200002		29-12-2021	29-12-2021
SPP-210806-2200001		29-12-2021	29-12-2021

Muncul Rincian RAB Unit yang **Wajib** diisi oleh unit dalam proses Pra SPP
Klik **Tambah**

IPB - SPP Panel

202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

... Pengajuan ...

Dashboard PRA PENGANTUAN PENGANTUAN

RINCIAN RAB VENDOR - RKA : A1.002.52 - DANA : DM IPB

Tambah Upload Download Hapus Semua Carir:

Hapus	No.Urut	Jenis	Penyedia Jasa	KONTRAK/SPK		BERITA ACARA PPHP		Nilai Kontrak	Realisasi %	Nilai
				Nomor	Tanggal	Nomor	Tanggal			

Page 0 of 0 Page Size: 100 Tidak ada data

Tutup Total: 0

Page 1 of 1 Page Size: 10 Displaying Data 1 - 4 of 4

Version : 22.01

Type here to search

25°C

ENG 11:59 AM 12/29/2021

Isi Kolom-kolom yang ada di halaman di bawah ini:

Jenis : Konstruksi, Barang/Jasa

Nomor Urut : Nomor urut

Penyedia Jasa : Nama Mitra/Vendor

Kontrak SPK : Nomor Kontrak/SPK, tanggal Kontrak, Nilai Kontrak, Realisasi

Berita Acara PPHP : Nomor BA PPHP, Tanggal BA PPHP

Rincian Barang : Nama Barang, Spesifikasi, Volume, Satuan, Harga dan Jumlah

Lalu Klik **Simpan**

IPB - SPP Panel

202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

... Pengajuan ...

Dashboard PRA PENGANTUAN PENGANTUAN

Form RAB Vendor - SPP

Jenis: Konstruksi

No Urut: 1

Penyedia Jasa:

Kontrak/SPK :

Nomor:

Tanggal: 29-12-2021

Nilai: 0

Realisasi %: 0

Berita Acara PPHP :

Nomor:

Tanggal: 29-12-2021

Perencana :

Nilai: 0

Tanggal:

Dokumen:

Simpan Batal

Page 1 of 1 Page Size: 10 Displaying Data 1 - 6 of 6

Version : 22.01

Type here to search

21°C

ENG 9:50 PM 12/29/2021

IPB - SPP Panel x IPB - SPP Panel x IPB - GL Panel x +

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

... Pengajuan ...

Form RAB Vendor - SPP

Kontrak/SPK :

Nomor: 01/xx/x/2022
Tanggal: 01-01-2022
Nilai: 260,000,000
Realisasi %: 100

Berita Acara PPHP :

Nomor: 01/xx/xxxx/2022
Tanggal: 02-01-2022

Rincian Barang :

Nama Barang: Laptop
Spesifikasi: dell
Volume: 20
Satuan: unit
Harga: 13,000,000
Jumlah: 260,000,000

Simpan **Batal**

IPB - SPP Panel x IPB - SPP Panel x IPB - GL Panel x +

Tidak aman | 202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

... Pengajuan ...

RINCIAN RAB VENDOR - - RKA : A1.002.52 - DANA : DM IPB

Hapus	No.Urut	Jenis	Penyedia Jasa	KONTRAK/SPK		BERITA ACARA PPHP		Nilai Kontrak	Realisasi %	Nilai
				Nomor	Tanggal	Nomor	Tanggal			
	1	Barang	Zoom Infotek Telesindo	01/xx/x/2022	01-01-2022	01/xx/xxxx/2022	02-01-2022	260,000,000	100	0

Tutup

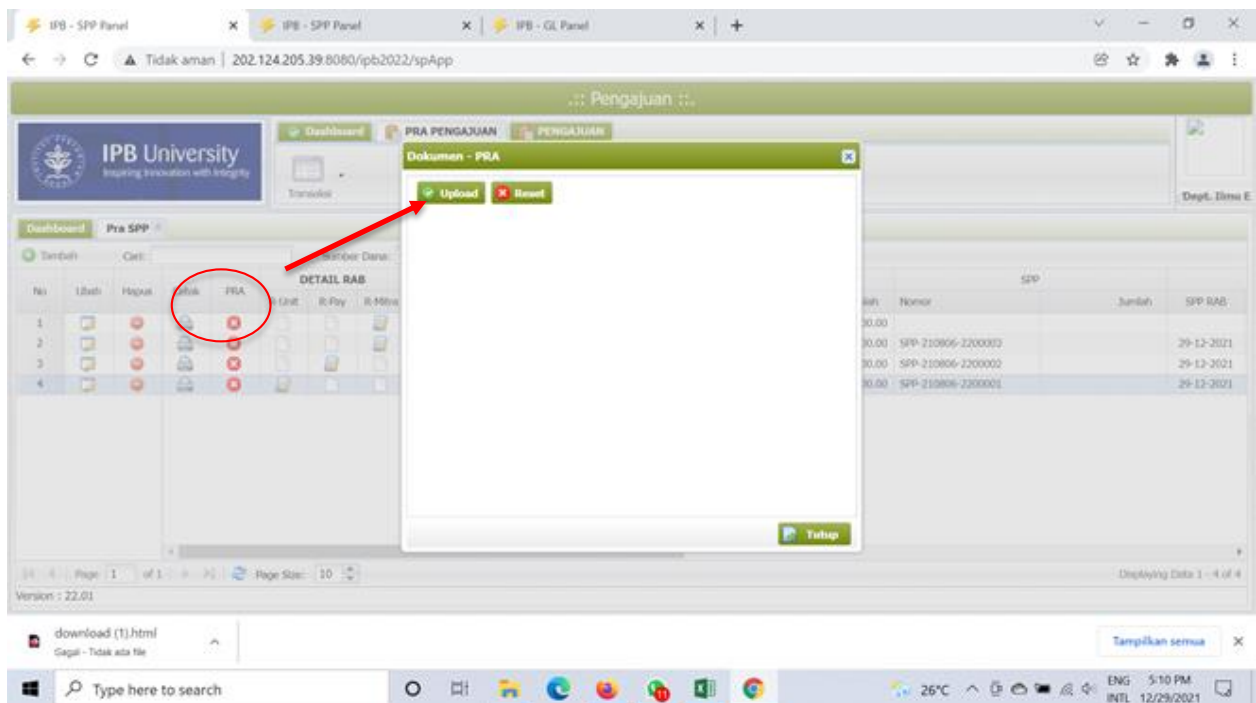
Total: 260,000,000

Setelah mengisi rincian di kolom di atas akan tampil hasil dari pengisian rincian RAB
Total Rincian harus **SAMA** dengan total usulan di poin 6, Klik **Tutup**

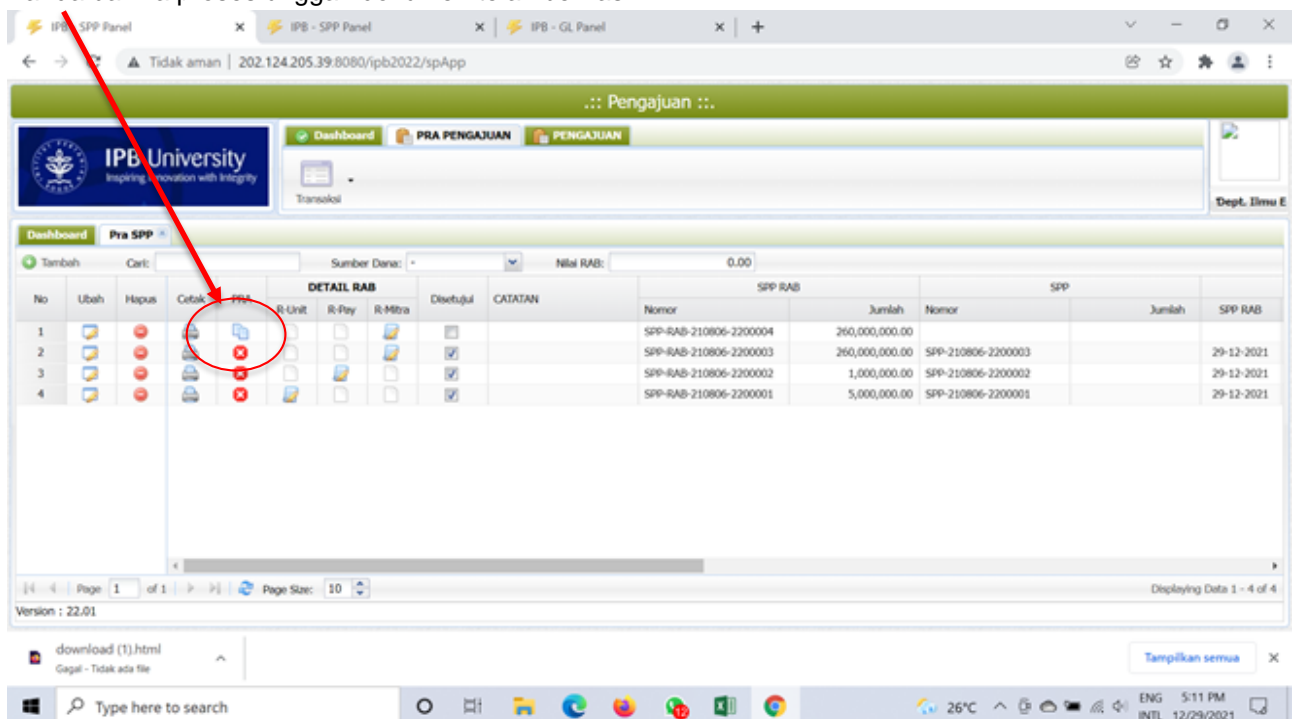
8. Lalu kembali ke halaman ini setelah pengisian rincian
Klik **Cetak** sebagai dokumen **Usulan Rincian Anggaran Belanja** untuk disetujui oleh pimpinan unit.

Usulan Rincian Anggaran Belanja INSTITUT PERTANIAN BOGOR			
Unit Kerja	Departemen Ilmu Ekonomi Syariah (EKSYAR) (210806)	Sumber Dana	DM IPB
Nomor	SPP-210806-2200003-RAB	Tanggal	03 Januari 2022
<p>Perihal : Usulan RAB</p> <p>Kepada Yth. Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan Institut Pertanian Bogor di Tempat</p> <p>Dengan ini kami mengajukan permintaan pembayaran</p> <p>Sejumlah : IDR 260.000.000</p> <p>Terbilang : <i>Dua Ratus Enam Puluh Juta Rupiah</i></p> <p>Untuk Keperluan : Pembelian laptop 20 unit</p> <p>Kode RKA : A1.002.52</p> <p>Judul RKA : Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran</p> <p>Cara Bayar : LS Mitra</p> <p>Yang dibayarkan kepada</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nomor Rekening : 0327627883 2. Nama Bank : BNI 3. Atas Nama : Zoom Infotek Telesindo 4. Alamat : Bogor 5. NPWP : 03.043.436.9-404.000 <p>Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>Bogor, 03 Januari 2022 Pembuat Komitmen Ketua Departemen</p> <p>Asep Nurhalim NIP : 197305062005011003</p> </div>			

Klik **PRA** untuk Upload/unggah **Usulan Rincian Anggaran Belanja** yang telah disetujui



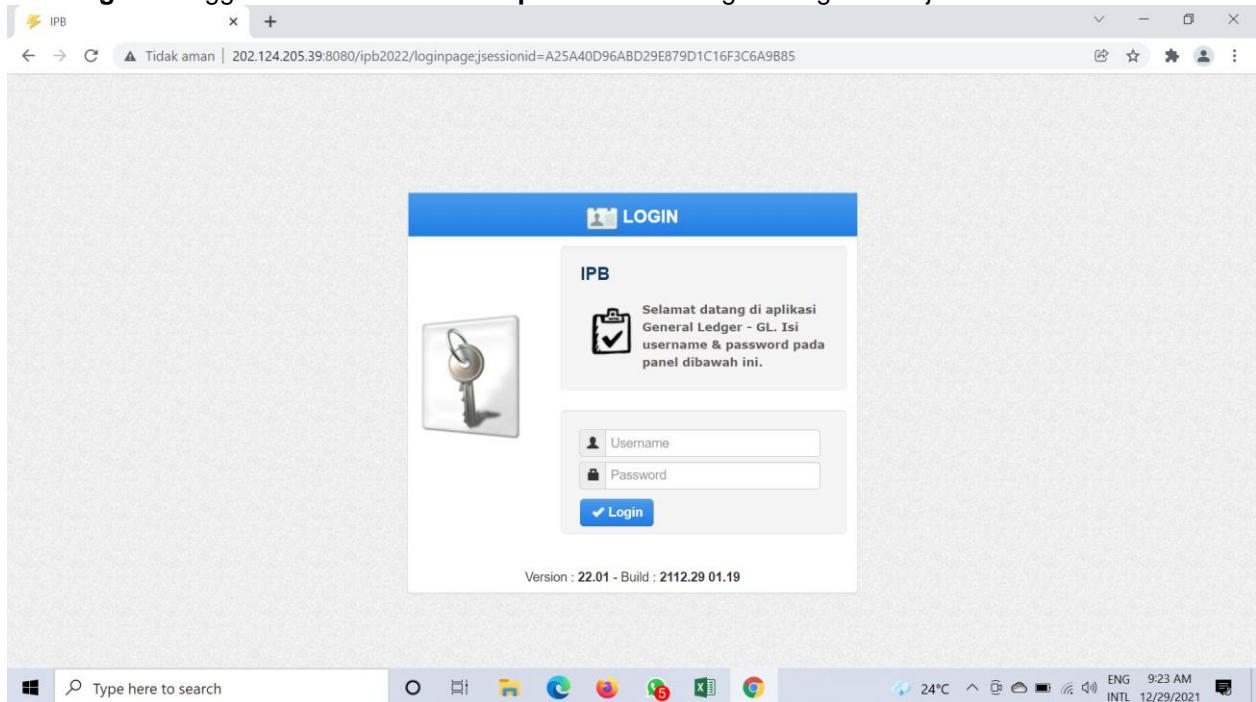
Tanda bahwa proses unggah dokumen telah berhasil.



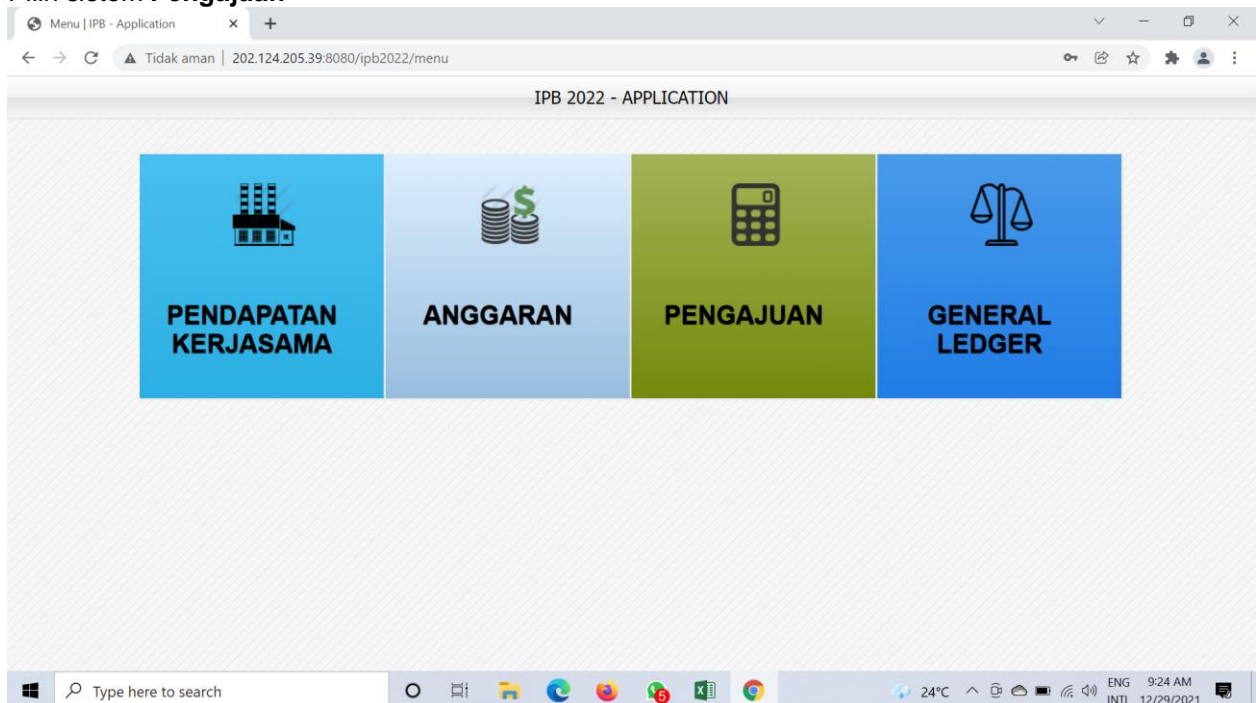
9. Tahap **Pra SPP LS Mitra/Vendor** selesai.

B. ENGAJUAN/SPP LS PAYROLL

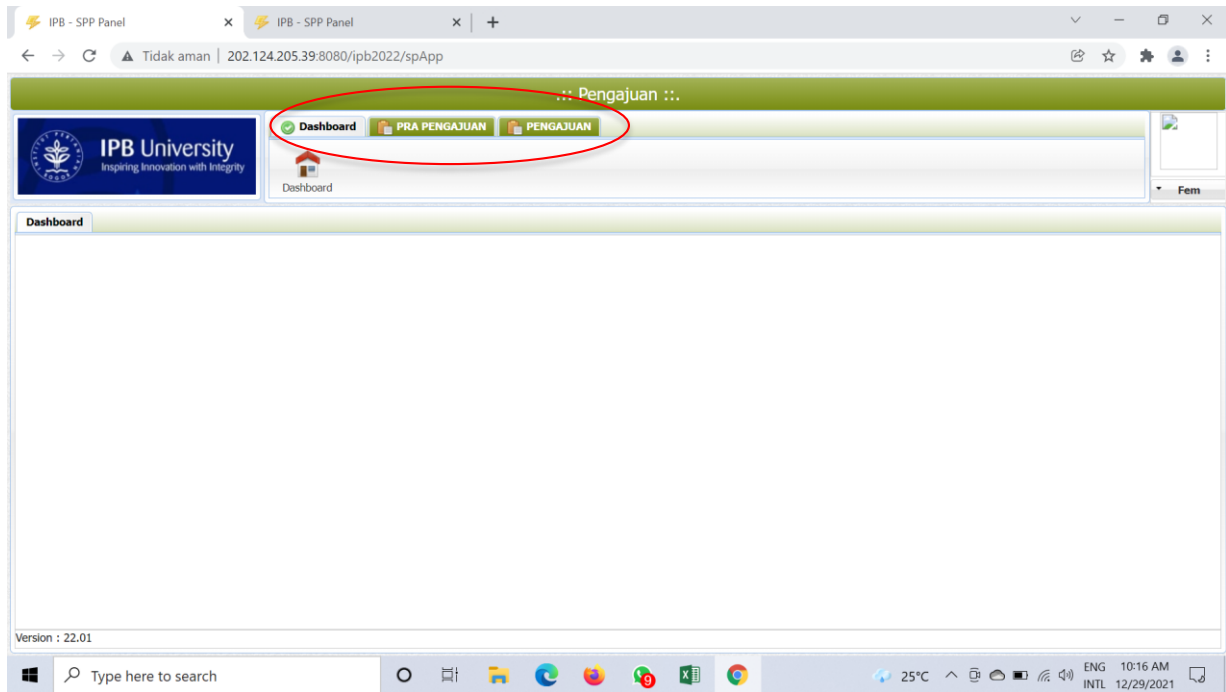
1. Buka halaman Sistem Keuangan seperti biasa dengan alamat: <http://172.17.1.19:8080/ipb2022/loginpage> atau <http://202.124.205.39:8080/ipb2022/loginpage>
Lalu **Log in** menggunakan **username dan password** masing-masing unit kerja



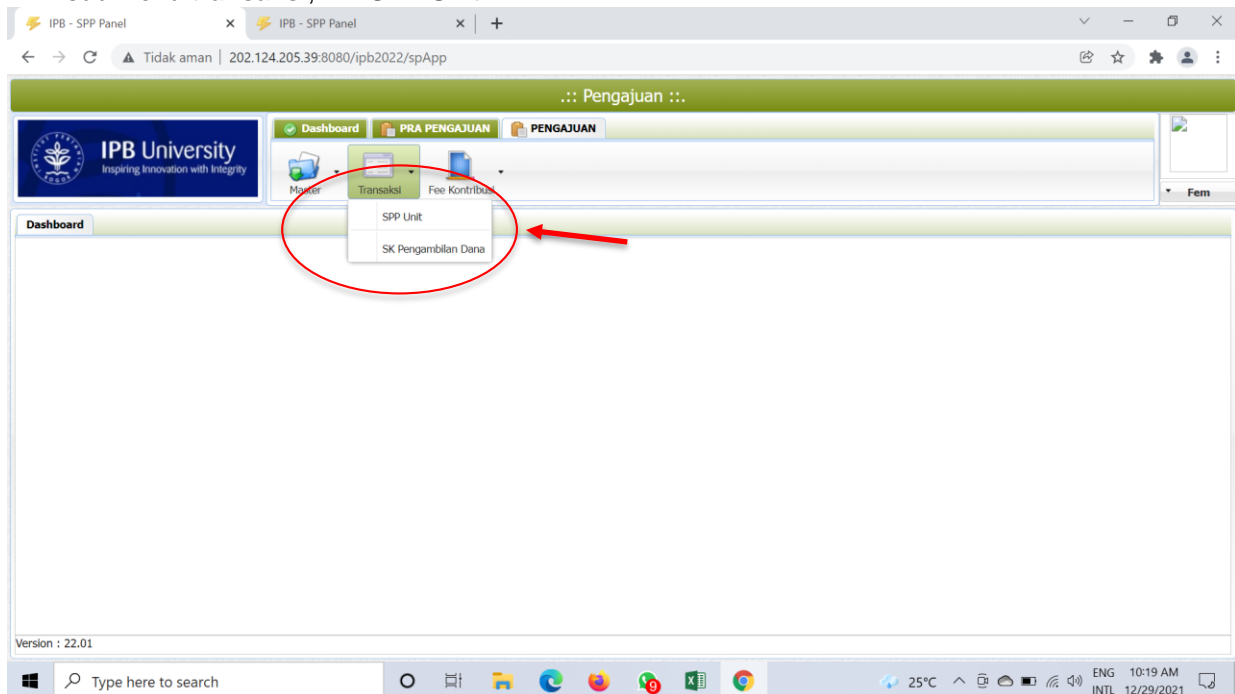
2. Setelah **Log in** akan muncul empat menu awal: Pendapatan, Anggaran, Pengajuan dan General Ledger
Pilih sistem **Pengajuan**



3. Setelah memilih sistem **pengajuan** muncul halaman dashboard awal dengan tiga menu awal, yaitu: **Dashboard, Pra Pengajuan dan Pengajuan**



4. Pilih Menu **Pengajuan**,
Pilih sub menu **transaksi**, klik **SPP Unit**



5. Setelah memilih menu **SPP Unit** akan tampil halaman ini

The screenshot shows the IPB - SPP Panel application interface. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'PRA PENGGAJUAN', and 'PENGGAJUAN'. The 'SPP Unit' menu is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, there is a search bar and a table of SPP units. The table has columns for 'No', 'Ubah', 'SPP', 'SPTJM', 'RAB', 'Dokumen', 'Setuju-SI', 'SPDM', 'Verifikasi', 'SPM', 'SP2D', 'Aset', 'R-Rab', 'R-Pay', 'R-Mitra', 'Disetujui', 'Pembatasan', 'Jurnal SPP', 'CATATAN', and 'Nomor'. The 'Unit Kerja' is set to '210801'.

6. Unit memeriksa Pra SPP yang di ajukan unit dengan klik **ubah**

The screenshot shows the IPB - SPP Panel application interface. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'PRA PENGGAJUAN', and 'PENGGAJUAN'. The 'SPP Unit' menu is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, there is a search bar and a table of SPP units. The table has columns for 'No', 'Ubah', 'SPP', 'SPTJM', 'RAB', 'Dokumen', 'Setuju-SI', 'SPDM', 'Verifikasi', 'SPM', 'SP2D', 'Aset', 'R-Rab', 'R-Pay', 'R-Mitra', 'Disetujui', 'Pembatasan', 'Jurnal SPP', 'CATATAN', and 'Nomor'. The 'Unit Kerja' is set to '210801'. The table displays 5 rows of data, with the first row highlighted in blue.

No	Ubah	SPP	SPTJM	RAB	Dokumen	Setuju-SI	SPDM	Verifikasi	SPM	SP2D	Aset	R-Rab	R-Pay	R-Mitra	Disetujui	Pembatasan	Jurnal SPP	CATATAN	Nomor	SPP Pen
1																			SPP-210806-2200006	IDR
2																			SPP-210806-2200004	IDR
3																			SPP-210806-2200003	IDR
4																			SPP-210806-2200002	IDR
5																			SPP-210806-2200001	IDR

Unit **Wajib** mengisi kolom **CMS**: (IPB PG, IPB PG1, IPB PG3)

IPB - SPP Panel

202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

90%

IPB University
Inspiring Innovation with Integrity

Dashboard PRA PENGJUAN

Unit Kerja: 210806 Carir: Disetujui: Tid

No Ubah SPP SPTJM SPP SPTJM RAB Dokumer Setuju-Sf SPD

1 2 3 4 5

Pengajuan : SPP-210806-2200003

Nomor SPP: SPP-210806-2200003

Tanggal SPP: 03-01-2022

Sumber Dana: DM IPB

Pembatasan:

Kelompok Pagu: Operasional

CMS: **IPB PG3 (BANK BRI)**

Kode RKA: A1 002.52

Judul RKA: Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran

Uraian Pengajuan (Maks. 60 huruf): Pembelian laptop 20 unit

Mata Uang: IDR

Kurs: 1.00

Jumlah Usulan: 260,000,000.00

Cara Bayar: LS Mitra

Jenis Pembayaran: -

Vendor: vendor...

Yang dibayarkan kepada :

Simpan Batal

Displaying Data 1 - 5 of 5

Version : 22.01

Type here to search

22°C

ENG INTL 10:11 PM 12/29/2021

unit dengan mengisi kolom **Jurnal Pengajuan (Debit-Kredit)** sesuai akun yang semestinya dan harus **Balance** dengan nilai yang diajukan di Pra SPP. **Klik Simpan**

IPB - SPP Panel

202.124.205.39:8080/ipb2022/spApp

90%

IPB University
Inspiring Innovation with Integrity

Dashboard PRA PENGJUAN

Unit Kerja: 210806 Carir: Disetujui: Tid

No Ubah SPP SPTJM SPP SPTJM RAB Dokumer Setuju-Sf SPD

1 2 3 4 5

Pengajuan : SPP-210806-2200003

Jurnal Pengajuan:

Debet 1 - Akun: 12043102

Nama: b. Alat bengkel, Mesin, Alat Lab., Inv. Kantor

Nilai: 260,000,000

Debet 2 - Akun: kode akun...

Nama:

Nilai: 0

Debet 3 - Akun: kode akun...

Nama:

Nilai: 0

Debet 4 - Akun: kode akun...

Nama:

Nilai: 0

Debet 5 - Akun: kode akun...

Nama:

Nilai: 0

Debet 6 - Akun: kode akun...

Nama:

Nilai: 0

Simpan Batal

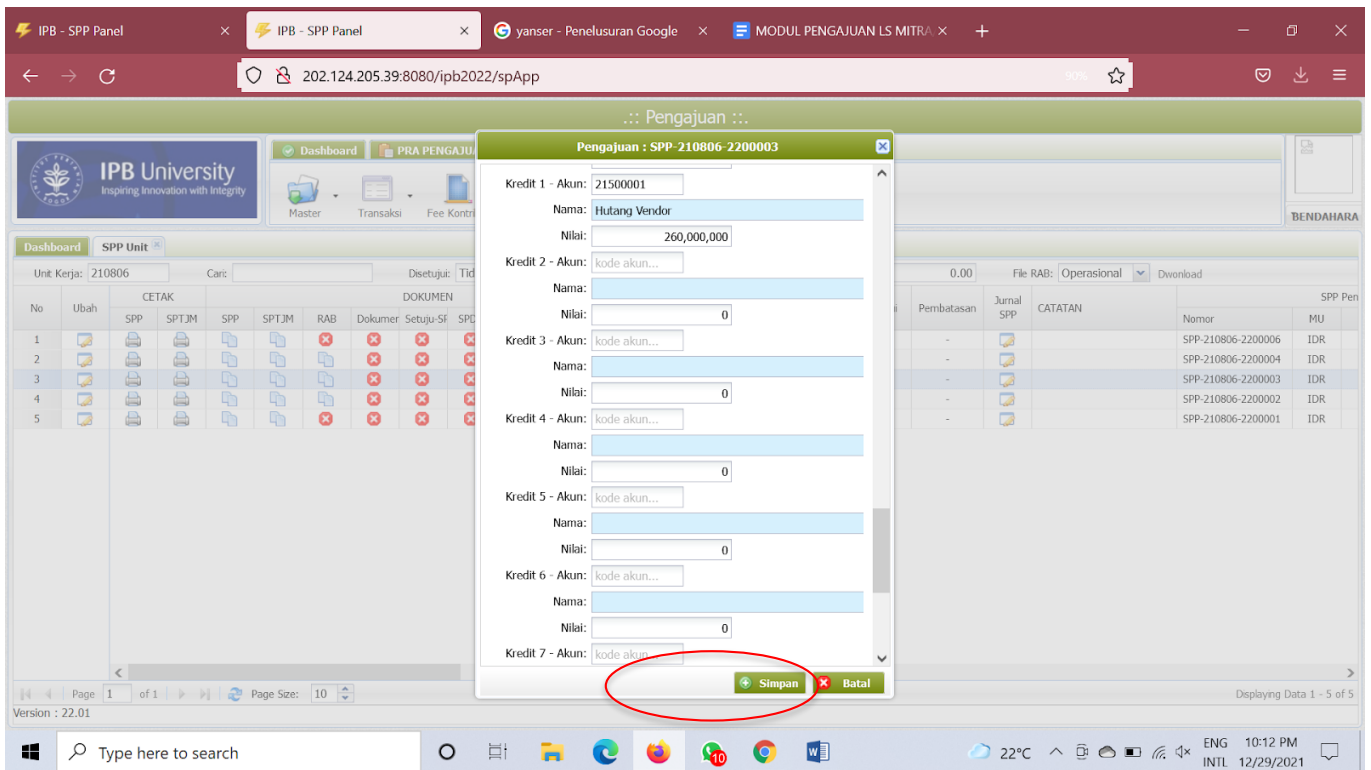
Displaying Data 1 - 5 of 5

Version : 22.01

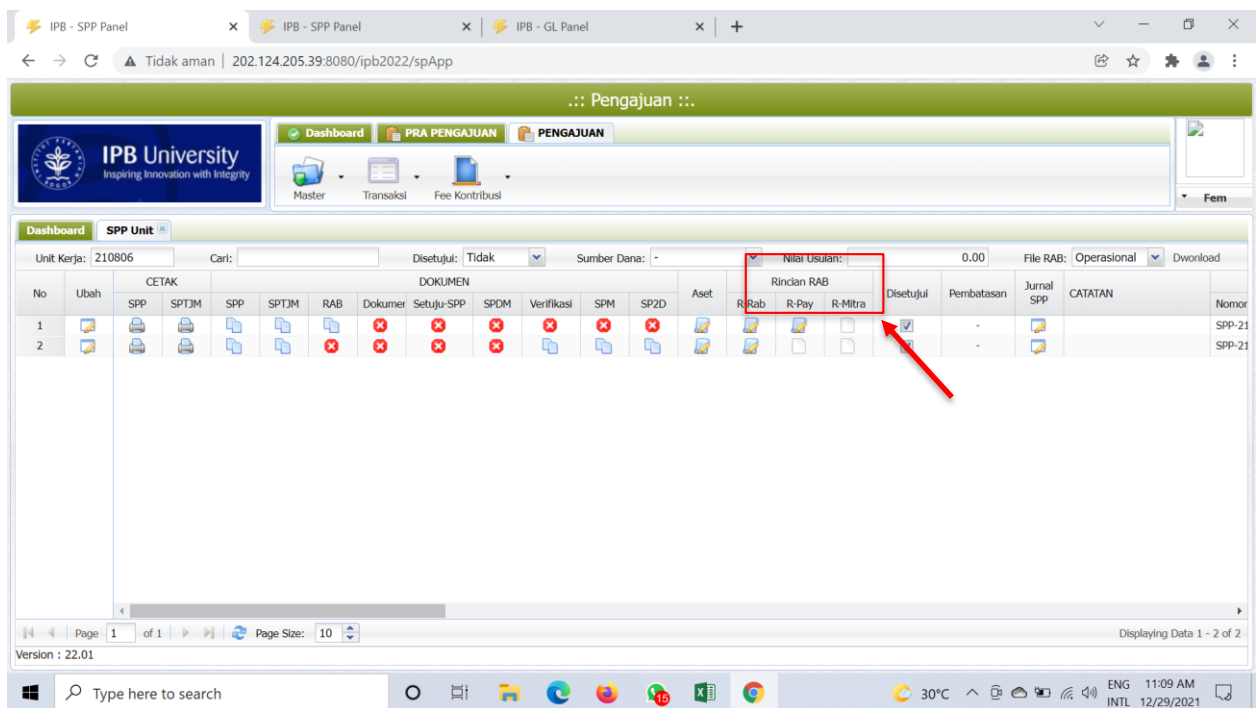
Type here to search

22°C

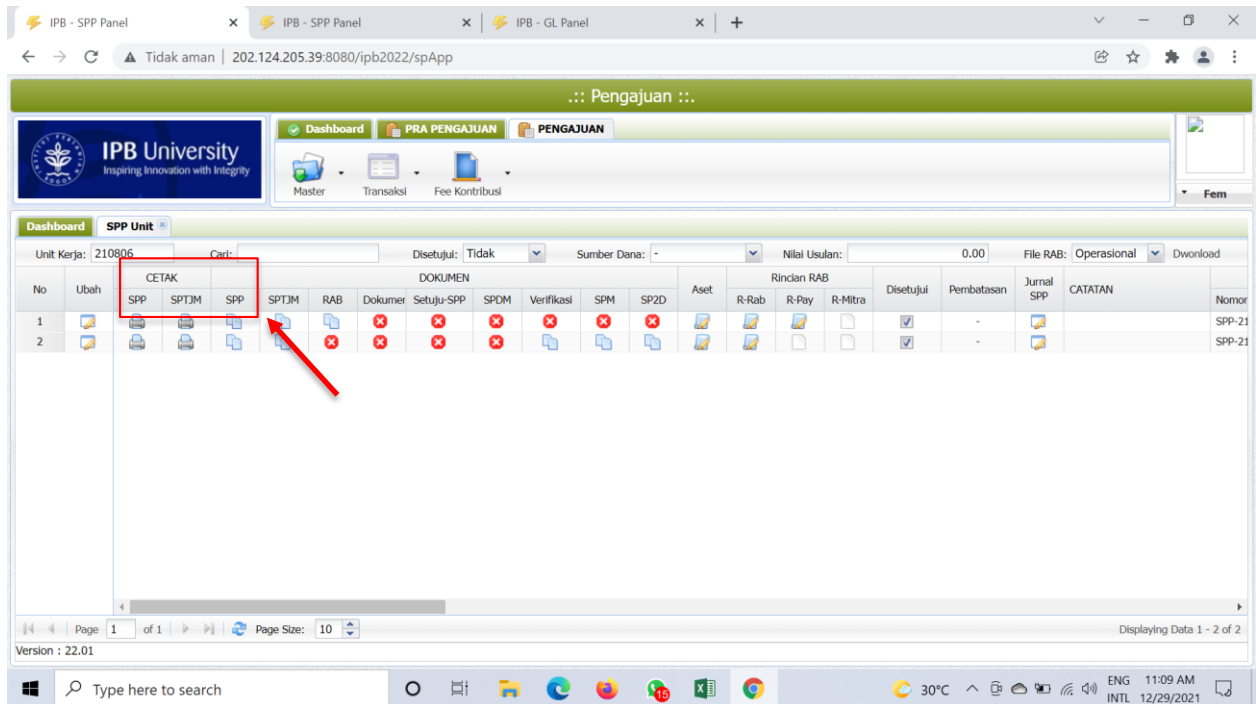
ENG INTL 10:12 PM 12/29/2021



7. Kemudian memeriksa Rincian RAB unit



8. Setelah proses-proses di atas dilakukan unit tingkat Fakultas **mencetak SPP** dan **SPTJM** untuk **disetujui oleh Pimpinan Unit Kerja**
Lalu **mengupload/unggah** yang telah disetujui sebelumnya.



SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN [SPP-DM IPB] INSTITUT PERTANIAN BOGOR			
Unit Kerja	: Departemen Ilmu Ekonomi Syariah (EKSYAR) (210806)	Sumber Dana	: DM IPB
Nomor SPP	: 0003/SPP-DM IPB/210806/2022	Tanggal SPP	: 03 Januari 2022
Perihal : Permintaan Pembayaran			
Kepada Yth, Wakil Rektor Bidang Sumber Daya, Perencanaan, dan Keuangan Institut Pertanian Bogor di Tempat			
Dengan ini kami mengajukan permintaan pembayaran			
Sejumlah	: IDR 260.000.000		
Terbilang	: <i>Dua Ratus Enam Puluh Juta Rupiah</i>		
Untuk Keperluan	: Pembelian laptop 20 unit		
Kode RKA	: A1.002.52		
Judul RKA	: Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran		
I. Cara Bayar	: LS Mitra		
II. Aplikasi CMS			
1. Nomor CMS	:		
2. Tanggal input	:		
III. Yang dibayarkan kepada			
1. Nomor Rekening	: 0327627883		
2. Nama Bank	: BNI		
3. Atas Nama	: Zoom Infotek Telesindo		
4. Alamat	: Bogor		
5. NPWP	: 03.043.438.9-404.000		
IV. Rincian Pembayaran			
Pagu RKA	Pengajuan Sebelumnya	Pengajuan Sekarang	Jumlah Pengajuan
343.063.687	0	260.000.000	260.000.000
Sisa Pagu RKA			
83.063.687			
Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.			
Bogor, 03 Januari 2022 Pembuat Komitmen Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan Dr. Tanti Novianti, SP., M.Si NIP : 197211171998022005			

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK	
Yang bertanda tangan dibawah ini:	
N a m a	: Dr. Tanti Novianti, SP., M.Si
N I P	: 197211171998022005
Jabatan	: Wakil Dekan Bidang Sumberdaya, Kerjasama dan Pengembangan
Unit Kerja	: Departemen Ilmu Ekonomi Syariah (EKSYAR) (210806)
menyatakan bahwa saya bertanggung jawab penuh atas permintaan, penggunaan, pertanggungjawaban dan pelaporan dana sesuai dengan rincian sebagai berikut:	
1 Nomor SPP	: 0003/SPP-DM IPB/210806/2022
2 Tanggal SPP	: 03 Januari 2022
3 Kode RKA	: A1.002.52
4 Judul RKA	: Pengembangan Akademik dan Pelaksanaan Proses Pembelajaran
5 Uraian Pengajuan	: Pembelian laptop 20 unit
6 Sejumlah	: IDR 260.000.000
7 Terbilang	: <i>Dua Ratus Enam Puluh Juta Rupiah</i>
Penggunaan atas transaksi yang bersumber dari dana tersebut akan dilakukan dengan memperhitungkan nilai kewajaran, efisien, efektif dan dapat dipertanggung jawabkan sesuai aturan yang berlaku.	
Apabila di kemudian hari terdapat kerugian negara atas transaksi yang dilakukan, saya bertanggungjawab dan bersedia untuk menyetorkan kerugian negara tersebut ke Rekening Rektor IPB.	
Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya	
Bogor, 03 Januari 2022 Yang membuat pernyataan,	
Dr. Tanti Novianti, SP., M.Si NIP. 197211171998022005	

9. Tahap **SPP LS MITRA/VENDOR** selesai.